**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**возмездного оказания услуг**

г. Красноярск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Ренонс»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Гавриловой Елены Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается наименование юридического лица)*, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указывается ФИО лица, подписывающего договор*), действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(если договор подписывает руководитель организации указывается на основании «*Устава*», если подписывает представитель по доверенности указывается на основании* «доверенности»*, ее номер и дата выдачи)*, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

# Предмет договора

* 1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается наименование,* *перечень и состав услуг)*, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги Исполнителя в порядке и на условиях, предусмотренных договором.

*Примечание: если условие о предмете договора подробно указывается в соответствующем приложении (задании) к договору, следует включить в текст договора пункт 1.2 в следующей редакции:*

* 1. Наименование, перечень и состав услуг, а также иные требования к услугам определены в задании на оказание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(примечание: указывается наименование услуг)*, являющемся неотъемлемым приложением № \_\_\_\_\_ к договору.

# Срок оказания услуг

* 1. Срок оказания услуг по договору установлен с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается начальный срок оказания услуг)* по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается конечный срок оказания услуг)*.

*Примечание: если договор содержит периоды (этапы) оказания услуг, следует включить в текст договора пункт 2.2 в следующей редакции:*

* 1. Периоды (этапы) оказания услуг определяются календарным планом оказания услуг (приложение № \_\_\_ к договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

# Права и обязанности Сторон

* 1. Исполнитель обязуется:
     1. Оказать Заказчику услуги с надлежащим качеством в соответствии с условиями договора.
     2. Своими силами и за свой счет устранять допущенные по его вине недостатки в оказываемых услугах.
     3. Своевременно информировать Заказчика в случае возникновения обстоятельств, замедляющих оказание услуг по договору, или препятствующих их оказанию в соответствии с условиями договора, а также требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Незамедлительно извещать Заказчика обо всех независящих от Исполнителя обстоятельствах, способных негативным образом повлиять на сроки и качество оказания услуг по договору.
     4. По требованию Заказчика предоставлять информацию, связанную с оказанием услуг по договору, в том числе об оказанных Исполнителем объемах услуг и произведенных затратах.
     5. Немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить оказание услуг по договору при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика последствий исполнения его указаний о способе оказания услуг, а также обстоятельств, создающих невозможность завершения оказания услуг в срок, или препятствующих их оказанию в соответствии с условиями договора, а также требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
     6. Исполнять полученные в ходе оказания услуг указания Заказчика, в случае если такие указания не противоречат условиям договора, а также не являются вмешательством в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.
     7. В течение 5 дней с даты заключения договора назначить ответственных представителей Исполнителя для координации и согласования с Заказчиком хода оказания услуг, о чем в тот же срок направить Заказчику письменное уведомление с указанием в нем: ФИО представителей Исполнителя и занимаемой ими должности, контактных телефонов.
     8. По предварительному письменному приглашению Заказчика незамедлительно направлять своих представителей для участия в совещаниях Заказчика при рассмотрении вопросов, связанных с ходом оказания услуг по договору.
     9. По требованию Заказчика приостановить оказание услуг по замечаниям, связанным с допущением Исполнителем в ходе оказания услуг отступлений от условий договора и действующего законодательства Российской Федерации.
     10. Своевременно предоставлять Заказчику счета-фактуры *(в случае, если Исполнитель не является налогоплательщиком НДС, данный пункт не указывается)*.
     11. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указываются дополнительные обязанности)*

*Примечание: в случае если условиями договора предусмотрено оказание услуг Исполнителем на территории Заказчика, следует включить в текст договора пункты 3.1.12, 3.1.13 в следующей редакции:*

* + 1. Обеспечить соблюдение представителями/работниками Исполнителя требований, действующих на территории Заказчика внутренних нормативных документов Заказчика, в том числе о пропускном и внутриобъектовом режимах Заказчика.
    2. Фактом подписания договора Исполнитель подтверждает, что знаком и обязуется ознакомить представителей/работников Исполнителя и привлеченных к исполнению договора третьих лиц с особенностями пропускного и внутриобъектового режимов Заказчика, проверить их знание перед началом оказания услуг на территории Заказчика. Представитель Исполнителя или привлеченного к исполнению договора третьего лица, допустивший нарушение требований нормативных актов о пропускном и внутриобъектовом режимах Заказчика, удаляется с территории Заказчика и в дальнейшем на нее не допускается.
    3. Организовывать своевременно и своими силами:
* уборку, вывоз собственных отходов производства и потребления, возникающих при оказании услуг на территории Заказчика, за пределы производственной площадки (территории) Заказчика, складирование в специально отведенных для таких целей местах, либо привлечение специализированной организации, осуществляющей утилизацию производственных отходов, не подлежащих захоронению;
* не допускать захламления территории Заказчика и прилегающей территории предметами, не связанными с деятельностью Исполнителя;
* вести временное накопление отходов в соответствии с требованиями действующих санитарных норм и правил. Отходы, образующиеся в результате деятельности Исполнителя, являются его собственностью и подлежат утилизации за его счет.

*В случае необходимости договор дополняется следующими условиями о промышленной безопасности и охране труда:*

* + 1. При оказании услуг по договору соблюдать требования промышленной безопасности и охраны труда, определенные государственными нормативными документами и локальными актами, утвержденными Заказчиком, с которыми Исполнитель ознакомлен при заключении договора. Подписание договора Исполнителем свидетельствует об ознакомлении с указанными документами.
    2. Нести полную ответственность и осуществлять контроль за работой подчиненного персонала при оказании услуг за соблюдением правил по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.
    3. Назначить лиц, ответственных за обеспечение правил охраны труда, промышленной безопасности, имеющих соответствующую аттестацию в области охраны труда, промышленной безопасности, и обеспечить их присутствие в месте оказания услуг.
    4. Назначить лицо, ответственное за соблюдение правил пожарной безопасности на объектах и в занимаемых и используемых помещениях, предоставленных Заказчиком, и содержать места оказания услуг в соответствии с установленными требованиями. Использовать предоставленное Заказчиком имущество исключительно для целей оказания услуг по договору.
    5. Допускать на объекты оказания услуг руководителей подразделений и работников службы промышленной безопасности Заказчика, выполнять предписания (акты) службы промышленной безопасности Заказчика и представлять документы, необходимые для оценки состояния промышленной безопасности и охраны труда.
    6. В течение трех дней уведомлять Заказчика об устранении выявленных нарушений промышленной безопасности и охраны труда. Сообщать обо всех несчастных случаях, допущенных при оказании услуг по договору.
    7. В срок не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за очередным месяцем оказания услуг, предоставлять Заказчику сведения о состоянии производственного травматизма среди работников и иных привлеченных Исполнителем физических лиц по месту оказания услуг на объектах Заказчика по форме, установленной в приложении № \_\_ к договору.
    8. Обеспечить работникам, занятым оказанием услуг по договору в условиях производства Заказчика, проведение за свой счет обязательных медицинских (предварительных, периодических, внеочередных) осмотров (обследований) и обязательных психиатрических освидетельствований. При оказании услуг, противопоказанием для которых является наркомания, токсикология и (или) алкоголизм, обеспечить работникам прохождение расширенного наркологического освидетельствования с тестированием.
    9. Гарантировать обеспечение наличия на специальной одежде (спинки куртки применяемой специальной одежды) своих работников и привлекаемых третьих лиц, отличительных эмблем с надписью «ВНЕШНИЙ ПОДРЯД», полученных к началу оказания услуг у Заказчика. Соблюдать при оказании услуг требования экологического законодательства в пределах своих обязанностей по договору. Самостоятельно и за свой счет устранять нарушения экологического законодательства, выявленные органами государственного надзора, представителями Заказчика, в случае доказанности возникновения последних вследствие ненадлежащего исполнения своих обязательств Исполнителем.

*Примечание: в случае оказания Исполнителем услуг с применением материалов собственности Заказчика дополнить договор пунктами 3.1.25. – 3.1.27. следующего содержания:*

* + 1. Оказывать услуги с применением материалов Заказчика, которые представитель Исполнителя должен принять с предоставлением выданной Исполнителем доверенности на получение материальных ценностей.

Материалы Заказчика предоставляются Исполнителю в установленном у Заказчика порядке, в согласованные Сторонами сроки, по акту приема-передачи материальных ценностей.

* + 1. Исполнитель несет ответственность за сохранность, утрату или повреждение переданных материалов с момента подписания акта приема-передачи материальных ценностей.

Доставка материалов со складов Заказчика до места оказания услуг осуществляется Исполнителем за его счет, а также его силами и средствами.

*Примечание*: *в случае если условиями договора* ***не предусмотрены периоды (этапы)*** *оказания услуг, пункт 3.1.27. изложить в следующей редакции:*

3.1.27. Не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента завершения оказания Исполнителем услуг предоставить Заказчику отчет об использовании переданных Заказчиком материалов в виде акта на списание материально-производственных запасов и в тот же срок возвратить Заказчику по акту приема-передачи материальных ценностей неиспользованные при оказании услуг материалы.

*Примечание*: *в случае если условиями договора* ***предусмотрены периоды (этапы)*** *оказания услуг, пункт 3.1.27. изложить в следующей редакции:*

* + 1. Не позднее 2 (второго) числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг, предоставлять Заказчику отчет об использовании переданных Заказчиком материалов в виде акта на списание материально-производственных запасов и не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента завершения оказания Исполнителем услуг возвратить Заказчику по акту приема-передачи материальных ценностей неиспользованные при оказании услуг материалы.

*Примечание: в случае оказания Исполнителем услуг с применением металлосодержащих продуктов собственности Заказчика дополнить договор пунктами 3.1.28. – 3.1.30. следующего содержания:*

* + 1. Оказывать услуги с применением металлосодержащих продуктов Заказчика, которые представитель Исполнителя должен принять с предоставлением выданной Исполнителем доверенности на получение материальных ценностей.

Металлосодержащие продукты Заказчика предоставляются Исполнителю в установленном у Заказчика порядке, в согласованные Сторонами сроки, по акту приема-передачи металлосодержащих продуктов.

* + 1. Исполнитель несет ответственность за сохранность, утрату или повреждение переданных металлосодержащих продуктов с момента подписания акта приема-передачи металлосодержащих продуктов.

Доставка металлосодержащих продуктов со складов Заказчика до места оказания услуг осуществляется Исполнителем за его счет, а также его силами и средствами.

*Примечание*: *в случае если условиями договора* ***не предусмотрены периоды (этапы)*** *оказания услуг, пункт 3.1.30. изложить в следующей редакции:*

3.1.30. Не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента завершения оказания Исполнителем услуг предоставить Заказчику отчет об использованных металлосодержащих продуктах и в тот же срок возвратить Заказчику по акту приема-передачи металлосодержащих продуктов неиспользованные при оказании услуг металлосодержащие продукты Заказчика.

*Примечание*: *в случае если условиями договора* ***предусмотрены периоды (этапы)*** *оказания услуг, пункт 3.1.30. изложить в следующей редакции:*

* + 1. Не позднее 2 (второго) числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг, предоставлять Заказчику отчет об использованных металлосодержащих продуктах и не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента завершения оказания Исполнителем услуг возвратить Заказчику по акту приема-передачи металлосодержащих продуктов неиспользованные при оказании услуг металлосодержащие продукты Заказчика.
  1. Исполнитель вправе:
     1. Привлекать к исполнению договора третьих лиц только с письменного согласия Заказчика. Ответственность за исполнение обязанностей Исполнителя по договору третьими лицами несет Исполнитель.
     2. По согласованию с Заказчиком оказать услуги по договору досрочно. В этом случае Заказчик принимает и оплачивает такие услуги в соответствии с условиями договора.
  2. Заказчик обязуется:
     1. Принять и оплатить надлежащим образом оказанные Исполнителем услуги в порядке и в сроки, предусмотренные договором.
     2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указываются дополнительные обязанности)*

*Примечание: в случае если условиями договора будет предусмотрено оказание услуг Исполнителем на территории Заказчика, следует включить в текст договора пункт 3.3.3 в следующей редакции:*

* + 1. Обеспечить Исполнителю необходимые условия для оказания услуг, заключающиеся в предоставлении доступа на территорию Заказчика *(например: к источникам энергоснабжения, компьютерному, сетевому оборудованию и т. д.)*.

*Примечание: в случае дополнения договора пунктами 3.1.15 – 3.1.24 дополнить договор пунктом 3.3.4. следующего содержания:*

* + 1. Обеспечить работников Исполнителя, в том числе привлекаемых им третьих лиц, отличительными эмблемами с надписью «ВНЕШНИЙ ПОДРЯД» в целях их нанесения на специальную одежду.
  1. Заказчик вправе:
     1. В любое время проверять ход и качество оказываемых Исполнителем услуг, не вмешиваясь в его оперативно-хозяйственную деятельность.

*Примечание: в случае дополнения договора пунктами 3.1.15 – 3.1.24 о промышленной безопасности и охране труда дополнить п. 3.4.1 следующим абзацем:*

Заказчик имеет право проверки соблюдения норм и правил по охране труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности в любое время. В случае выявления нарушений правил, Заказчик имеет право приостановки оказания Исполнителем услуг до устранения нарушений.

* + 1. В любое время отказаться от исполнения договора, оплатив Исполнителю фактически оказанные до даты получения уведомления Заказчика об отказе от исполнения договора, документально подтвержденные и принятые Заказчиком услуги. Расходы Исполнителя, понесенные им в счет еще не оказанных услуг до момента одностороннего отказа Заказчика от исполнения договора, возмещению (оплате) Заказчиком не подлежат. При этом договор будет считаться расторгнутым с даты получения уведомления Исполнителем.
    2. Самостоятельно исправить выявленные отступления от условий договора, поручить исправление выявленных отступлений от условий договора или иных обнаруженных недостатков в оказанных услугах, а также оказание услуг повторно третьему лицу за счет Исполнителя, с возмещением Исполнителем причиненных Заказчику убытков.

*Примечание: в случае оказания Исполнителем услуг с применением материалов собственности Заказчика, дополнить договор пунктом 3.4.4. следующего содержания:*

* + 1. Потребовать от Исполнителя возврата остатков неиспользованных материалов Заказчика в порядке, предусмотренном договором.

*Примечание: в случае оказания Исполнителем услуг с применением металлосодержащих продуктов собственности Заказчика, дополнить договор пунктом 3.4.5. следующего содержания:*

* + 1. Потребовать от Исполнителя возврата остатков неиспользованных металлосодержащих продуктов Заказчика в порядке, предусмотренном договором.

# Цена услуг и порядок оплаты

* 1. Цена услуг, указанных в п. 1.1 договора, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается сумма цифрами и ее расшифровка прописью в скобках)*, в том числе НДС \_\_% в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. *(в случае, если Исполнитель не является налогоплательщиком НДС или услуги не подлежат обложению НДС необходимо указать: НДС не облагается на основании пп. \_\_\_ п.\_\_\_ ст. \_\_\_ Налогового кодекса Российской Федерации)*.
  2. Цена услуг по договору включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг по договору, а также все налоги и сборы, уплата которых является обязанностью Исполнителя.

*Примечание: в случае, если в цене услуг по договору не учтены дополнительные расходы Исполнителя, связанные с поездками представителей Исполнителя на объекты Заказчика, расположенные за пределами г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, пункт 4.2 договора изложить в следующей редакции:*

4.2. Цена услуг, указанная в пункте 4.1 договора, включает в себя расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг по договору, а также все налоги и сборы, уплата которых является обязанностью Исполнителя.

При этом цена услуг, указанная в пункте 4.1 договора, подлежит увеличению на сумму утвержденных Заказчиком расходов Исполнителя, связанных с поездками представителей Исполнителя на объекты Заказчика, расположенные за пределами г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дополнительные расходы).

Дополнительные расходы включают в себя стоимость перелета (не выше экономического класса), стоимость проживания в гостинице (не выше экономического класса) в размере не более \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается стоимость проживания цифрами* *и ее расшифровка прописью в скобках)* и суточные в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается размер суточных цифрами* *и его расшифровка прописью в скобках)*. Сумма дополнительных расходов отражается в акте сдачи-приемки оказанных услуг на основании утвержденного Заказчиком отчета о фактически понесенных дополнительных расходах, составленного по форме, установленной приложением № \_\_\_ к договору.

Сумма дополнительных расходов Исполнителя по договору не может превышать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается предельная сумма дополнительных расходов цифрами и ее расшифровка прописью в скобках)*, в том числе НДС \_\_% в размере \_\_\_\_\_\_\_. (*НДС не указывается, если услуга не облагается НДС*).

***Варианты формулировок пункта 4.3 договора:***

*1. Примечание: если договором* ***не предусмотрены периоды (этапы)*** *оказания услуг и оплата оказываемых Исполнителем услуг осуществляется* ***без предоплаты,*** *необходимо включить в договор пункт 4.3 в следующей редакции:*

4.3. Оплата цены, указанной в акте сдачи-приемки оказанных услуг, осуществляется Заказчиком в течение \_\_\_\_\_\_\_\_ дней с даты получения от Исполнителя счета и счета-фактуры, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации (*в случае, если Исполнитель не является налогоплательщиком НДС, условие о выставлении счета-фактуры не указывается*), выставленных на основании подписанного Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

*2. Примечание: в случае если договором* ***не предусмотрены периоды (этапы)*** *оказания услуг и оплата Заказчиком оказываемых Исполнителем услуг осуществляется* ***в порядке предоплаты****, необходимо включить в договор пункт 4.3 в следующей редакции:*

4.3. Порядок оплаты:

4.3.1. Заказчик в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней с момента получения счета Исполнителя перечисляет Исполнителю предоплату в размере \_\_\_% *(указывается процентный эквивалент предоплаты)* от цены, указанной в пункте 4.1 договора, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается сумма авансового платежа цифрами и ее расшифровка прописью в скобках)*, том числе НДС \_\_% в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*. (НДС не указывается, если услуга не облагается НДС).* В течение 5 (пяти) дней с даты получения предоплаты Исполнитель выставляет счет-фактуру на сумму полученной предоплаты в соответствии с требованиями Налогового кодекса Российской Федерации и направляет счет-фактуру в адрес Заказчика (*если услуга не облагается НДС данное предложение не включается в текст Договора)*.

4.3.2. Оплата оставшейся части цены услуг, указанной в акте сдачи-приемки оказанных услуг, осуществляется Заказчиком в течение \_\_\_\_\_\_\_\_ дней *(указывается количество дней)* с даты получения от Исполнителя счета и счета-фактуры, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации (*в случае, если Исполнитель не является налогоплательщиком НДС, условие о выставлении счета-фактуры не указывается*), выставленных на основании подписанного Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

*3. Примечание: в случае если условиями договора* ***предусмотрены периоды (этапы)*** *оказания услуг и оплата оказываемых Исполнителем услуг осуществляется* ***без предоплаты****, необходимо включить в договор пункт 4.3 в следующей редакции:*

4.3. Порядок оплаты:

4.3.1. Оплата цены, установленной пунктом 4.1 договора, осуществляется Заказчиком периодично (поэтапно) в размере, установленном календарным планом оказания услуг *(приложение № \_\_\_ к договору)*, в течение \_\_\_\_ дней *(указывается количество дней)* с даты получения от Исполнителя счета и счета-фактуры, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации (*в случае, если Исполнитель не является налогоплательщиком НДС, условие о выставлении счета-фактуры не указывается*), выставленных на основании подписанного Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг по соответствующему периоду (этапу).

4.3.2. Оплата услуг по последнему периоду (этапу) осуществляется при условии подписания актов сдачи-приемки оказанных услуг, по всем предшествующим периодам (этапам).

*4. Примечание: в случае если условиями договора* ***предусмотрены периоды (этапы)*** *оказания услуг и оплата оказываемых Исполнителем услуг осуществляется* ***в порядке предоплаты****, необходимо включить в договор пункт 4.3 в следующей редакции:*

4.3. Порядок оплаты:

4.3.1. Заказчик в течение \_\_\_\_\_ дней *(указывается количество дней)* с момента получения счета от Исполнителя перечисляет Заказчику предоплату в размере \_\_\_%[[1]](#footnote-2) от цены, указанной в пункте 4.1 договора, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается сумма авансового платежа цифрами и ее расшифровка прописью в скобках),* том числе НДС \_\_% в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(НДС не указывается, если услуга не облагается НДС*). В течение 5 (пяти) дней с даты получения предоплаты Исполнитель выставляет счет-фактуру на сумму полученной предоплаты в соответствии с требованиями Налогового кодекса Российской Федерации и направляет счет-фактуру в адрес Заказчика (*если услуга не облагается НДС данное предложение не включается в текст договора)*.

Зачет предоплаты осуществляется периодично (поэтапно) при проведении расчетов за оказанные Исполнителем и принятые Заказчиком услуги по определенному периоду (этапу), в размере \_\_\_\_\_\_ % от цены услуг по соответствующему периоду (этапу).

4.3.2. Оплата оставшейся части цены периода (этапа) оказания услуг, указанной в календарном плане оказания услуг по договору, осуществляется Заказчиком в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней *(указывается количество дней)* с даты получения от Исполнителя счета и счета-фактуры, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации (*в случае, если Исполнитель не является налогоплательщиком НДС, условие о выставлении счета-фактуры не указывается*), выставленных на основании подписанного Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг по соответствующему периоду (этапу).

4.3.3. Оплата услуг по последнему периоду (этапу) оказания услуг осуществляется при условии подписания актов сдачи-приемки оказанных услуг по всем предшествующим периодам (этапам) оказания услуг.

*5. Примечание: в случае если условиями договора* ***предусмотрены периоды (этапы)*** *оказания услуг и оплата оказываемых Исполнителем услуг осуществляется* ***в порядке предоплаты периодическими платежами (поэтапно)****, необходимо включить в договор пункт 4.3 в следующей редакции:*

* 1. Порядок оплаты:

4.3.1. Заказчик в течение \_\_\_\_\_ дней *(указывается количество дней)* с момента получения счета от Исполнителя перечисляет Заказчику предоплату в размере \_\_\_%[[2]](#footnote-3) от цены периода (этапа) оказания услуг, указанной в календарном плане оказания услуг *(приложение № \_\_\_ к договору)*, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается сумма авансового платежа цифрами и ее расшифровка прописью в скобках),* том числе НДС \_\_% в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(НДС не указывается, если услуга не облагается НДС*). В течение 5 (пяти) дней с даты получения предоплаты Исполнитель выставляет счет-фактуру на сумму полученной предоплаты в соответствии с требованиями Налогового кодекса Российской Федерации и направляет счет-фактуру в адрес Заказчика (*если услуга не облагается НДС данное предложение не включается в текст договора)*.

4.3.2. Оплата оставшейся части цены периода (этапа) оказания услуг, указанной в календарном плане оказания услуг по договору, осуществляется Заказчиком в течение \_\_\_\_ дней *(указывается количество дней)* с даты получения от Исполнителя счета и счета-фактуры, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации (*в случае, если Исполнитель не является налогоплательщиком НДС, условие о выставлении счета-фактуры не указывается*), выставленных на основании подписанного Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг по соответствующему периоду (этапу).

4.3.3. Оплата услуг по последнему периоду (этапу) оказания услуг осуществляется при условии подписания актов сдачи-приемки оказанных услуг по всем предшествующим периодам (этапам) оказания услуг.

* 1. Оплата по настоящему договору осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в договоре. Датой исполнения обязанности Заказчика по оплате цены услуг Исполнителя является дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика. Счет-фактура выставляется Исполнителем Заказчику, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

# Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

*Примечание: в случае если условиями договора* ***не предусмотрены периоды (этапы)*** *оказания услуг необходимо включить в договор пункты 5.1 – 5.5 в следующей редакции:*

* 1. Приемка оказанных Исполнителем услуг оформляется путем подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.
  2. Не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента завершения оказания услуг, но не позднее 2-го календарного числа месяца, следующего за месяцем завершения оказания услуг, Исполнитель предоставляет Заказчику:

– подписанный Исполнителем акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах;

– \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается вид отчетной документации).*

* 1. Заказчик обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки оказанных услуг и отчетной документации, указанной в пункте 5.2 договора, подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг или направить Исполнителю письменный мотивированный отказ с указанием выявленных недостатков, порядка и сроков их устранения.
  2. Исполнитель обязан в указанный в мотивированном отказе срок, своими силами и за свой счет устранить указанные Заказчиком недостатки. После устранения недостатков сдача-приемка оказанных услуг производится повторно в порядке, предусмотренном договором.
  3. Датой исполнения обязательств Исполнителя по договору является дата подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг, при условии предоставления Исполнителем отчетной документации, указанной в пункте 5.2 договора.

*Примечание: в случае если условиями договора* ***предусмотрены периоды (этапы)*** *оказания услуг необходимо включить в договор пункты 5.1 – 5.5 в следующей редакции:*

5.1. Приемка оказанных Исполнителем услуг осуществляется периодично (поэтапно) в соответствии с условиями договора, календарным планом оказания услуг (приложение № \_\_\_\_\_ к договору) и оформляется путем подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг по соответствующему периоду (этапу).

5.2. Не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента завершения оказания услуг по соответствующему периоду (этапу), но не позднее 2-го календарного числа месяца, следующего за периодом (этапом) оказания услуг, Исполнитель предоставляет Заказчику:

– подписанный Исполнителем акт сдачи-приемки оказанных услуг по соответствующему периоду (этапу) в 2 (двух) экземплярах;

– \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается вид отчетной документации).*

5.3. Заказчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки оказанных услуг по соответствующему периоду (этапу) и отчетной документации, указанной в пункте 5.2 договора, но не позднее 4-го календарного числа месяца, следующего за периодом (этапом) оказания услуг, подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг по соответствующему периоду (этапу) или направить Исполнителю письменный мотивированный отказ с указанием выявленных недостатков, порядка и сроков их устранения.

5.4. Исполнитель обязан в указанный в мотивированном отказе срок, своими силами и за свой счет устранить указанные Заказчиком недостатки. После устранения недостатков приемка производится повторно в порядке, предусмотренном договором.

5.5. Датой исполнения обязательств Исполнителя по периоду (этапу) оказания услуг является дата подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг по соответствующему периоду (этапу), при условии предоставления Исполнителем отчетной документации, указанной в пункте 5.2 договора.

Обязательства Исполнителя по договору считается выполненными и принятыми Заказчиком с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг по последнему периоду (этапу), при условии подписания Заказчиком актов сдачи-приемки оказанных услуг по всем предшествующим периодам (этапам).

*Примечание: в случае, если в отношении результата оказания услуг возможно установление гарантийного срока, дополнить договор пунктом 5.6. следующего содержания:*

* 1. Результат оказанных услуг должен соответствовать требованиям, установленным в задании на оказание услуг, являющемся приложением № \_ к договору, в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (гарантийный срок). Гарантийный срок начинает течь с момента принятия Заказчиком оказанных услуг в соответствии с п. 5.3 договора.

В случае обнаружения недостатков в качестве оказанных услуг в течение гарантийного срока Исполнитель обязан за свой счет устранить выявленные недостатки, а также возместить Заказчику убытки, причиненные ненадлежащим оказанием услуг. При этом течение гарантийного срока приостанавливается до устранения Исполнителем выявленных недостатков.

При выявлении в течение гарантийного срока недостатков в качестве оказанных услуг Заказчиком составляется Рекламационный акт, в котором в обязательном порядке фиксируется дата обнаружения недостатков в качестве услуг и срок (дата) для их устранения Исполнителем. Подписанный Заказчиком Рекламационный акт направляется на согласование и подписание Исполнителю.

В случае отсутствия ответа от Исполнителя в течение 10 (десяти) календарных дней с даты направления Рекламационного акта Заказчиком или поступления необоснованного отказа Исполнителя от рассмотрения и/или подписания Рекламационного акта Заказчик вправе привлечь компетентное третье лицо, имеющее опыт оказания услуг, аналогичных указанным в договоре, а в случаях, предусмотренных законодательством, необходимые разрешения и допуски на осуществление данного вида деятельности. Оформленный с привлечением компетентного третьего лица Рекламационный акт направляется Исполнителю, который обязан устранить указанные в нем недостатки качества услуг в установленный срок. Затраты Заказчика по привлечению третьего лица возмещаются Исполнителем в течение 10 (десяти) календарных дней с даты поступления соответствующего требования.

В случае отказа Исполнителя от устранения недостатков, указанных в Рекламационном акте, Заказчик вправе устранить недостатки качества услуг за свой счет и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов на устранение недостатков качества услуг.

# Интеллектуальная собственность

* 1. В случае если в процессе оказания услуг по договору будет создан результат интеллектуальной деятельности (далее по тексту – РИД), охраняемый действующим законодательством об интеллектуальной собственности, исключительное право на такой РИД принадлежит Заказчику.

Исполнитель вправе использовать созданный им по договору РИД для собственных нужд на условиях безвозмездной простой (неисключительной) лицензии в течение всего срока действия исключительного права Заказчика.

Исполнитель обязуется урегулировать отношения с работниками Исполнителя – авторами РИД, созданных в процессе оказания услуг по договору, причем Исполнитель настоящим признает, что цена услуг по договору включает в себя все возможные издержки, расходы и выплаты, которые могут быть понесены Исполнителем, включая авторские вознаграждения за создание РИД и др.

* 1. Исполнитель несет ответственность перед третьими лицами за использование при оказании услуг принадлежащих им прав на РИД. Исполнитель обязуется возместить Заказчику в полном объеме убытки, понесенные Заказчиком в результате каких-либо действий третьих лиц (включая правообладателей, авторов изобретений и иных РИД, в том числе работников Исполнителя), вследствие какого-либо нарушения или обвинения в нарушении Заказчиком прав таких лиц на РИД, а также за свой счет урегулировать все связанные с этим претензии.
  2. В случае нарушения Исполнителем условий настоящей статьи договора Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора без возмещения Исполнителю каких-либо убытков, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление, при этом Исполнитель обязан вернуть Заказчику все полученное по договору, за вычетом стоимости фактически оказанных, документально подтвержденных и принятых Заказчиком услуг. Расторжение договора не освобождает Исполнителя от исполнения обязанностей и ответственности, предусмотренных настоящей статьей договора, включая возмещение убытков Заказчика.
  3. В случае создания в процессе оказания услуг по договору РИД, Исполнитель не вправе по указанной причине требовать увеличения сроков оказания услуг, цены услуг и изменения иных условий договора.

# Ответственность Сторон

* 1. В случае нарушения предусмотренного договором конечного срока оказания услуг Исполнитель обязан уплатить Заказчику пени в размере 0,2% от указанной в пункте 4.1 цены услуг по договору за каждый день просрочки.

В случае, предусмотренном пунктом 7.2 договора, Исполнитель также обязан уплатить Заказчику штраф в размере 20% от цены услуг, указанной в пункте 4.1 договора.

*Примечание: в случае если договором* ***предусмотрены периоды (этапы)*** *оказания услуг, необходимо включить в пункт 7.1 договора следующее положение:*

В случае нарушения Исполнителем предусмотренных календарным планом оказания услуг (приложение № \_\_ к договору) сроков оказания услуг по соответствующему периоду (этапу), Исполнитель обязан уплатить Заказчику пени в размере 0,2% от цены услуг по соответствующему периоду (этапу) / *общей цены услуг по договору[[3]](#footnote-4)* за каждый день просрочки.

* 1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по договору Заказчик вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке путем направления соответствующего уведомления Исполнителю.
  2. Учитывая, что для Заказчика надлежащее и своевременное выполнение Исполнителем своих обязательств по договору имеет существенное значение, Стороны признают, что размер неустоек, установленный настоящим договором, является соразмерным последствиям неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем соответствующих обязательств по договору.
  3. Исполнитель обязан возместить Заказчику убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем обязательств по договору, в полном размере сверх неустоек, установленных законом и договором.
  4. Заказчик вправе удержать суммы неустоек, предусмотренных договором, из сумм, подлежащих уплате за оказанные Исполнителем услуги по договору.
  5. В случае нарушения Исполнителем пункта 13.3. настоящего договора Исполнитель обязан уплатить Заказчику штраф в размере 10% от цены услуг, указанной в пункте 4.1 договора, за каждый выявленный факт нарушения.
  6. В случае установления Заказчиком факта нарушения Исполнителем условий договора о привлечении соисполнителей, Исполнитель обязан уплатить Заказчику штраф в размере 10% от цены услуг, указанной в пункте 4.1 договора, за каждый факт нарушения.
  7. В случае если Заказчиком будет установлен факт хищения имущества Заказчика (в том числе продукции, выпускаемой Заказчиком) или попытки его совершения работником Исполнителя Исполнитель должен возместить Заказчику убытки, включая стоимость похищенного имущества, в полном объеме в течение 10 (десяти) дней с даты получения уведомления об этом от Заказчика *(включается если применимо)*.
  8. За ущерб, причиненный третьему лицу в процессе оказания услуг по договору, отвечает Исполнитель, если не докажет, что ущерб был причинен не по его вине.

*Примечание: в случае если договором предусмотрена оплата оказанных Исполнителем услуг* ***в порядке предоплаты****, следует включить в договор пункт 7.10 следующего содержания:*

* 1. В случае досрочного прекращения действия договора, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по договору, Исполнитель возвращает Заказчику перечисленную по договору сумму предоплаты, за вычетом стоимости фактически оказанных, документально подтвержденных и принятых Заказчиком услуг, в течение 3 (трех) дней с даты прекращения действия договора. В случае нарушения Исполнителем установленного настоящим пунктом срока возврата предоплаты Исполнитель обязан уплатить Заказчику пени в размере 0,2% от подлежащей возврату суммы за каждый день просрочки.

*Примечание: в случае дополнения договора пунктами 3.1.15 – 3.1.24 о промышленной безопасности и охране труда дополнить договор пунктом 7.11 следующего содержания:*

* 1. В случае нарушения Исполнителем своих обязательств в части соблюдения требований промышленной безопасности и охраны труда, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты штрафа в размере 35 000 (Тридцать пять тысяч) рублей за каждое выявленное нарушение, если выявленное нарушение зафиксировано путем составления акта или акта-предписания по охране труда и промышленной безопасности с обязательным подписанием уполномоченными представителями Сторон.

*Примечание: в случае оказания Исполнителем услуг с применением материалов собственности Заказчика договор дополнить пунктом 7.12. следующего содержания:*

* 1. В случае если Исполнитель не возвратил неиспользованные при оказании услуг материалы Заказчика в предусмотренный договором срок, а также в случае необоснованного перерасхода материалов, Исполнитель обязуется возместить Заказчику стоимость невозвращенных и/или перерасходованных материалов, в том числе путем удержания Заказчиком денежных средств в размере указанной стоимости из сумм, выплачиваемых Исполнителю по договору, по цене, указанной в акте приема-передачи материальных ценностей.

*Примечание: в случае оказания Исполнителем услуг с применением металлосодержащих продуктов собственности Заказчика договор дополнить пунктом 7.13. следующего содержания:*

* 1. В случае если Исполнитель не возвратил неиспользованные при оказании услуг металлосодержащие продукты Заказчика в предусмотренный договором срок, а также в случае необоснованного перерасхода металлосодержащих продуктов, Исполнитель обязуется возместить Заказчику стоимость невозвращенных и/или перерасходованных металлосодержащих продуктов, в том числе путем удержания Заказчиком денежных средств в размере указанной стоимости из сумм, выплачиваемых Исполнителю по договору, по цене, указанной в акте приема-передачи металлосодержащих продуктов.

# Возмещение имущественных потерь (в результате предъявления претензий со стороны налоговых органов)

* 1. Исполнитель обязуется возместить имущественные потери Заказчика, возникшие в любое время после заключения договора, в случае, если к Заказчику на основании решения налогового органа (далее – Решение) будут предъявлены требования имущественного характера по причине не подтверждения налоговым органом права Заказчика на вычет сумм НДС, перечисленных Заказчиком в пользу Исполнителя, и(или) отказа налогового органа в признании права Заказчика на включение в состав расходов в целях исчисления налога на прибыль организаций стоимости оказанных услуг по договору.
  2. Размер возмещения равен размеру требований имущественного характера (включая штрафные санкции), предъявленных налоговым органом к Заказчику и увеличенных на сумму, равную сумме налога на прибыль, которую Заказчик должен будет уплатить в связи с получением возмещения имущественных потерь. Размер возмещения определяется путем умножения суммы предъявленных налоговым органом требований имущественного характера (включая штрафные санкции) на 1,25.
  3. Заказчик вправе обратиться за возмещением имущественных потерь к Исполнителю после вступления в силу Решения. При этом оспаривание Заказчиком Решения не является обязательным условием для обращения к Исполнителю за возмещением имущественных потерь.
  4. В обоснование требования возместить имущественные потери Заказчик предоставляет Исполнителю следующие документы:

– заверенную Заказчиком выписку из вступившего в законную силу Решения, в силу которого возникают имущественные потери;

– копию требования об уплате налога, выставленного на основании Решения (далее – Требование).

* 1. Исполнитель обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующей претензии от Заказчика с приложением обосновывающих ее документов, возместить Заказчику имущественные потери путем перечисления денежных средств на его расчетный счет.
  2. Если Решение или Требование будет признано недействительным вышестоящим налоговым органом или судом, Заказчик обязан возвратить Исполнителю возмещенные имущественные потери в размере полученной суммы, начисление или взыскание которой было признано вышестоящим налоговым органом или судом неправомерным.
  3. При этом возвращаемая Исполнителю сумма имущественных потерь уменьшается на сумму расходов, которые понес Заказчик в целях признания Решения и (или) Требования недействительным (расходы на досудебное обжалование и судебные расходы пропорционально сумме имущественных потерь, начисление или взыскание которых налоговым органом было признано неправомерным вышестоящим налоговым органом или судом).
  4. Заказчик обязан возвратить Исполнителю сумму ранее возмещенных Исполнителем имущественных потерь в течение 10 рабочих дней со дня:

– истечения срока на обжалование судебных актов либо вступления в законную силу последнего судебного акта по делу, по результатам рассмотрения которого Решение или Требование было признано недействительным, если Решение и Требование до этого момента не было исполнено;

– фактического возврата денежных средств (проведения зачета) Заказчику налоговым органом во исполнение решения суда, которым Решение было признано недействительным, если Решение и Требование до этого момента было исполнено.

# Действие непреодолимой силы

* 1. Стороны могут быть освобождены от ответственности за неисполнение своих обязательств по договору при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, под которыми подразумеваются внешние, чрезвычайные и непредотвратимые при данных обстоятельствах события, которые не существовали во время подписания договора и возникли помимо воли Сторон.
  2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 5 (пяти) дней уведомить другую Сторону о возникновении и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы. Сторона, своевременно не сообщившая о наступлении вышеупомянутых обстоятельств, лишается права ссылаться на них.
  3. Факт возникновения обстоятельств непреодолимой силы должен быть документально подтвержден компетентным государственным органом.
  4. В случае невозможности полного или частичного исполнения обязательств вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, фактическая или возможная продолжительность которых составит один месяц или более, Сторона, исполнение обязательств которой не затронуто действием непреодолимой силы, будет иметь право расторгнуть договор полностью или частично без обязательств по возмещению убытков, связанных с его расторжением.

# Конфиденциальность

* 1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность передаваемых друг другу сведений, касающихся договора, хода его исполнения и полученных результатов, в том числе, содержащихся в документах, которые имеют гриф «коммерческая тайна», не разглашать эти сведения третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны по договору.

*В случае если между Сторонами заключено соглашение о конфиденциальности в данный пункт включается следующий абзац:*

Условия о передаче и защите конфиденциальной информации в рамках исполнения договора регламентируются заключенным между Сторонами соглашением о конфиденциальности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. При нарушении условий, указанных в настоящей статье договора, Исполнитель обязуется возместить Заказчику убытки, причиненные Заказчику в связи с раскрытием информации, связанной с исполнением договора.
  2. Обязательства Сторон относительно сохранения конфиденциальности полученных сведений не распространяются на общедоступную информацию.
  3. В случае привлечения Исполнителем к оказанию услуг по договору третьих лиц Исполнитель обязан заключить с третьими лицами соглашения о конфиденциальности сведений, передаваемых им в связи с оказанием услуг по договору. При этом Исполнитель несет ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение услуг третьими лицами, за убытки, причиненные третьими лицами при исполнении договора, в том числе за сохранение конфиденциальности сведений, передаваемых третьим лицам в связи с оказанием услуг по договору.

# Порядок разрешения споров

* 1. В целях соблюдения обязательного досудебного порядка урегулирования спора Стороны договорились разрешать все разногласия, связанные с исполнением и / или неисполнением настоящего договора, путем направления подписанной уполномоченным лицом претензии (графического образа претензии в случае направления электронной почтой или факсом) в адрес Стороны, нарушившей обязательства по договору (по почтовому адресу либо по адресу электронной почты, либо по номеру факса, указанным в настоящем договоре). Спор может быть передан на разрешение арбитражного суда:

• при направлении претензии посредством почтовой связи – по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней со дня направления претензии по почтовому адресу регистрируемым почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении;

• при направлении претензии посредством курьерской службы экспресс-доставки – по истечении 7 (семи) календарных дней со дня направления претензии по почтовому адресу;

• при направлении претензии электронной почтой или факсом – по истечении 5 (пяти) календарных дней со дня направления претензии по адресу электронной почты или факсу.

В претензии должны содержаться ссылки на нарушения другой Стороной условий настоящего договора, а также конкретное требование стороны, направившей претензию.

* 1. В случае невозможности разрешения споров и разногласий в претензионном порядке они подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в арбитражном суде по месту нахождения Заказчика.

# Заверения об обстоятельствах

* 1. Каждая Сторона заверяет и гарантирует другой Стороне, что

- заключение и/или исполнение Стороной договора не противоречит законам, нормативным актам органов государственной власти и/или местного самоуправления, локальным нормативным актам стороны, судебным решениям;

- Стороной получены все разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и/или исполнения договора (в том числе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами стороны);

- Сторона не является неплатежеспособной или банкротом, не находится в процессе ликвидации, на ее имущество в части, существенной для исполнения договора, не наложен арест, деятельность не приостановлена;

- Сторона обладает соответствующими разрешительными документами (лицензиями, свидетельствами СРО и проч.) и допусками, дающими право на оказание услуг в рамках договора;

- до подписания договора его текст изучен Стороной, она понимает значение и смысл всех его положений, включая условия о порядке применения и о размере ответственности, наступающей за неисполнение/ненадлежащее исполнение своих обязательств, и, действуя своей волей и в своих интересах, полностью признает и безусловно принимает все его условия, в том числе о размере пеней и штрафов;

- договор подписывается уполномоченным на это в соответствии с законом и учредительными документами Стороны лицом.

Кроме того, Исполнитель заверяет и гарантирует другой Стороне, что осознает важность и значимость для Заказчика заключения и надлежащего исполнения настоящего договора, а также возможные негативные последствия для Заказчика при неисполнении/ненадлежащем исполнении Исполнителем принятых на себя по договору обязательств.

Все вышеперечисленные заверения об обстоятельствах имеют существенное значение для заключения договора, его исполнения или прекращения, и стороны будут полагаться на них.

* 1. Сторона, которая дала недостоверные заверения об обстоятельствах обязана возместить другой Стороне по ее требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений.
  2. Сторона, полагавшаяся на недостоверные заверения другой Стороны, имеющие для нее существенное значение, наряду с требованием о возмещении убытков также вправе отказаться от договора.

# Прочие условия

* 1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
  2. Любые изменения и дополнения к договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон. Указанное в настоящем пункте правило не распространяется на изменения в части наименования, местонахождения и банковских реквизитов сторон, о которых уполномоченный представитель соответствующей стороны сообщает другой стороне посредством письменного уведомления.
  3. Исполнитель не вправе передавать третьим лицам свои права по договору без предварительного письменного согласия Заказчика.
  4. Все уведомления, сообщения, иная переписка в рамках настоящего договора направляются одной Стороной другой Стороне по почтовому адресу, указанному в договоре. Стороны обязуются извещать друг друга в письменной форме об изменении адресов и других реквизитов в течение 5 (пяти) календарных дней с даты наступления соответствующего события.

Любое сообщение (уведомление, требование), направленное Стороне по последнему известному другой Стороне почтовому адресу, будет считаться полученным по истечении 3 (трех) календарных дней с даты отправки – для отправлений, направленных курьерской почтой, и 15 (пятнадцати) календарных дней с даты отправки – для отправлений, направленных заказным письмом, если иная дата доставки не установлена документально отчетом о доставке организации связи.

* 1. Договор составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.
  2. Неотъемлемой частью настоящего договора являются следующие приложения:

Приложение № \_ – Задание на оказание услуг *(при необходимости)*;

Приложение № \_ – Календарный план оказания услуг *(при необходимости)*;

Приложение № \_ – Форма отчета о фактически понесенных дополнительных расходах *(при необходимости)*;

Приложение № \_ - Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг;

Приложение № \_ - Форма отчета о состоянии травматизма.

# Адреса, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  Адрес места нахождения: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  Адрес для корреспонденции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(должность)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(ФИО)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(подпись) (расшифровка подписи)*  М.П. | ООО «Ренонс»  Юридический /Почтовый адрес: 660006, Красноярский край, город Красноярск, улица Сибирская, дом 92, строение 23  Тел. (391) 256-86-55, факс (391) 256-86-22  ИНН 2460061430 КПП 246401001  ОГРН 1032401801662  Расчетный счет: 4070 2810 4754 6000 0018  Банк: Сибирский филиал ПАО РОСБАНК  660049, г. Красноярск, пр-т Мира, 7а  БИК 040407388  Корсчет: 301 018 100 000 000 00 388 в ГРКЦ ГУ Банка России по Красноярскому краю  Эл. адрес: info@bobrovylog.ru  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.А. Гаврилова/  *(подпись)*  М.П. |

Приложение № \_

к договору возмездного оказания услуг

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Задание[[4]](#footnote-5)**

на оказание **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(указывается наименование задания)*

1. Требования к составу и объему услуг (в том числе по периодам (этапам), при их наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Требования к результатам оказания услуг и отчетной документации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Иные требования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель: | Заказчик: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № \_

к договору возмездного оказания услуг

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Календарный план оказания услуг[[5]](#footnote-6)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание периода (этапа) | Срок оказания услуг по периоду (этапу) | Результат  оказания услуг по периоду (этапу) | Наименование отчетной документации по периоду (этапу) | Цена без НДС | Цена с НДС |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | | | | |  |  |

Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель: | Заказчик: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № \_

к договору возмездного оказания услуг

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма**

**отчета о фактически понесенных дополнительных расходах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОТЧЕТ  О ФАКТИЧЕСКИ ПОНЕСЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ РАСХОДАХ  по договору № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Специалист (ФИО) | Наименование  расходов | Сумма расходов без НДС (руб.) | Основание | Реквизиты документа, подтверждающего расходы | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | Итого без НДС (руб.): | |  | | | | НДС \_\_\_% (руб.) | |  | | | | Итого сумма дополнительных расходов с НДС (руб.) | |  | | |   Главный бухгалтер Исполнителя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П.  УТВЕРЖДАЮ:  Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  М.П.   |  |  | | --- | --- | |  |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель: | Заказчик: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № \_

к договору возмездного оказания услуг

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ФОРМА*

**Акт**

**сдачи-приемки оказанных услуг**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Исполнитель оказал, а Заказчик принял, следующие услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Цена, руб. | Сумма без НДС, руб. | НДС, руб. | Сумма с НДС, руб. |
| 1 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  | Дополнительные расходы *(в случае если в цене услуг не учтены дополнительные расходы в соответствии с п. 4.2. договора)* |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |  |

1. Общая стоимость оказанных услуг составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС (\_\_\_%) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек.
2. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель: | Заказчик: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

**Форма согласована сторонами:**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель: | Заказчик: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № \_

к договору возмездного оказания услуг

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***ФОРМА***

**Отчет**

**о состоянии травматизма**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(отчетный период)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели производственного травматизма** | **Ед. изм.** | **Показатель (обозначение)** | **За \_\_\_\_\_\_\_ месяц** | | **За \_\_\_\_ квартал** | | **С начала года** | |
|
| **Предыдущий год** | **Отчетный год** | **Предыдущий год** | **Отчетный год** | **Предыдущий год** | **Отчетный год** |
| 1 | Среднесписочная численность работников организации. | Чел. | Чр |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Общее рабочее время, отработанное всеми работниками организации. | Чел.\*часов | Во |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Общее количество несчастных случаев (пострадавших), зарегистрированных в соответствии с трудовым законодательством РФ | Чел. | Чнс |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Несчастных случаев со смертельным исходом | Чел. | Чсм |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Количество групповых несчастных случаев | Ед. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Количество травм с утратой (потерей дней) трудоспособности. | Чел. | Чутр |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Количество тяжелых несчастных случаев | Чел. | Чтяж |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Количество травм без утраты трудоспособности, но с переводом пострадавшего на другую работу (другое место работы и/или неполный рабочий день). | Чел. | Чпер |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Количество микротравм (случаев травмирования без утраты трудоспособности и перевода пострадавшего на другую работу и/или неполный рабочий день, но обратившегося при этом в медицинское учреждение для лечения). | Чел. | Чмтр |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Количество травм с оказанием первой помощи, кроме случаев, указанных в пунктах 3-9. | Чел. | Чомп |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Отсутствие на рабочем месте вследствие нетрудоспособности (учитывается потеря дней по больничным листам, выданным по производственным травмам). | Дней | Дн |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Коэффициент частоты несчастных случаев - количество происшедших несчастных случаев (пострадавших) в отчетном периоде на 1000 работающих. Кч=Чнс\*1000/Чр |  | Кч |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Коэффициент тяжести - средняя продолжительность временной утраты трудоспособности на один происшедший несчастный случай за отчетный период. Кт=Дн/(Чнс - Чсм) |  | Кт |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Коэффициент частоты смертельных случаев FIFR= Чсм.\*1000000/Во |  | FIFR |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Коэффициент частоты травм с потерей рабочего времени. LTIFR= Чутр\*1000000/Во |  | LTIFR | *Не заполняется* | *Не заполняется* |  |  |  |  |
| 16 | Коэффициент частоты производственных травм. TIFR= (Чсм+Чутр+Чпер+Чмтр+Чомп)\*1000000/Во |  | TIFR | *Не заполняется* | *Не заполняется* |  |  |  |  |
| 17 | Опасных происшествий (near miss incident) | Ед. | NM |  |  |  |  |  |  |
| 18 | Количество выявленных опасных действий, условий, в том числе: | Ед. |  |  |  |  |  |  |  |
| 18.1 | нарушение ключевых и кардинальных правил безопасности: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - выявлено |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - уволено |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - в том числе за нахождение на рабочем месте в состоянии алкогольного или наркотического опьянения |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | Количество зарегистрированных случаев профзаболевания |  |  | *Не заполняется* | *Не заполняется* |  |  |  |  |
| **При отсутствии несчастных случаев далее таблица не заполняется и не предоставляется** | | | | | | | | | |
| 20 | Распределение несчастных случаев по видам происшествий: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20.1 | Дорожно-транспортное происшествие (ДТП) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20.2 | Падение работника с высоты |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20.3 | Падение работника |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20.4 | Воздействие движущихся, вращающихся частей механизмов и оборудования (Движущиеся части) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20.5 | Воздействие разлетающихся частей и предметов (Разлетающиеся части) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20.6 | Падение предметов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20.7 | Перемещение предметов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20.8 | Обрушение горной массы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20.9 | Взаимодействие самоходного оборудования и работников (пешеходов) (Самоходное оборудование и работник) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20.10 | Воздействие экстремальных температур (Экстремальные температуры) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20.11 | Поражение электрическим током (воздействие электрической дуги) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20.12 | Воздействие опасных и вредных веществ (Опасные и вредные вещества) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20.13 | Повреждение в результате взрывов (Взрыв) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20.14 | Другие конкретные виды происшествия, определенные при расследовании (указать какие и сколько) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 | Распределение несчастных случаев по причинам (основная причина) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.1 | Конструктивные недостатки и недостаточная надежность машин, механизмов, оборудования |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.2 | Эксплуатация неисправных машин, механизмов, оборудования |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.3 | Нарушение требований безопасности при эксплуатации транспортных средств |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.4 | Нарушение правил дорожного движения |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.5 | Несовершенство технологического процесса |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.6 | Нарушение технологического процесса |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.7 | Неудовлетворительное техническое состояние зданий и сооружений |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.8 | Неудовлетворительное состояние (содержание) территории |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.9 | Неудовлетворительная организация производства работ, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.9.1 | Отсутствие инструкций, технологических карт, ПОР и других локальных нормативных документов, определяющих безопасное производство работ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.9.2 | Несовершенство инструкций, технологических карт, ПОР и других локальных нормативных документов, определяющих безопасное производство работ (отсутствие мер безопасности при проведении конкретных работ) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.9.3 | Допуск к работе не проинструктированного, не обученного и не аттестованного персонала |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.9.4 | Невыполнение мер обеспечивающих безопасное производство работ, предусмотренных нормативными документами и нарядами (заданием) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.9.5 | Недостаточность мер для обеспечения безопасного производства работ, определённых при выдаче и оформлении нарядов (заданий) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.9.6 | Отсутствие необходимых материалов, инструмента, приспособлений и др. для обеспечения безопасного выполнения работ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.9.7 | Необеспечения работников средствами индивидуальной защиты |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.9.8 | Другие составляющие, квалифицированные по материалам расследования несчастных случаев (указать какие конкретно и сколько по каждой) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.10 | Недостатки в организации и проведении обучения работников по охране труда |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.11 | Осознанное нарушение пострадавшим требований инструкций, технологических карт, ПОР и других локальных нормативных документов, определяющих безопасное производство работ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.12 | Неприменение работниками средств индивидуальной защиты |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.13 | Неприменение средств коллективной защиты |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.14 | Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.15 | Использование пострадавшего не по специальности |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.16 | Другие причины, квалифицированные по материалам расследования несчастных случаев (указать какие конкретно и сколько по каждой) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) | | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Форма согласована сторонами:** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Исполнитель:** | |  |  |  | **Заказчик:** | |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |
| (должность) | | | | | (должность) | |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) | |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) | | | |  |

1. Размер авансового платежа не должен превышать установленные организационно-распорядительными документами Компании предельные значения. В случае превышения должен быть установлен кредитный лимит на контрагента [↑](#footnote-ref-2)
2. Размер авансового платежа не должен превышать установленные организационно-распорядительными документами Компании предельные значения. В случае превышения должен быть установлен кредитный лимит на контрагента [↑](#footnote-ref-3)
3. Устанавливается в зависимости от размера общей цены договора, цены промежуточных объемов работ/услуг и степени важности выполнения/оказания промежуточных объемов работ/услуг для исполнения договора в целом. [↑](#footnote-ref-4)
4. Задание является примерным и может быть уточнено при заключении договора с учетом существа оказываемых услуг. [↑](#footnote-ref-5)
5. Календарный план является примерным и может быть уточнен при заключении договора с учетом существа оказываемых услуг. [↑](#footnote-ref-6)