*(ТИПОВАЯ ФОРМА)*

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(рамочный)**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование организации*), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*должность, ФИО уполномоченного лица)*, действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*уполномочивающий документ*), с одной стороны, и

**ПАО «ГМК «Норильский никель» / РОКС НН**, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*должность, ФИО уполномоченного лица*), действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*уполномочивающий документ*), с другой стороны,

совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор поставки (далее – договор) о нижеследующем:

* 1. Поставщик обязуется передать в собственность Покупателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать общее наименование товара)*, указанный*(ые)* в спецификациях (далее – товар), а Покупатель обязуется принять и оплатить товар в соответствии с условиями, изложенными в настоящем договоре.

[Предельная общая цена товара по договору не может превышать \_\_\_\_\_ руб. [(без учета НДС) / НДС не облагается] [, в том числе за периоды: [с \_\_.\_\_.20\_\_] / [с даты заключения договора] по \_\_.\_\_.20\_\_ - \_\_\_\_\_ руб. [(без учета НДС) / НДС не облагается], с \_\_.\_\_.20\_\_ по \_\_.\_\_.20\_\_ - \_\_\_\_\_ руб. [(без учета НДС) / НДС не облагается]][[1]](#footnote-1).][[2]](#footnote-2)

* 1. Оплата цены[[3]](#footnote-3) товара осуществляется Покупателем на основании подписанных Сторонами товарной накладной или УПД [[в первый (-ую) рабочий (-ий) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(день недели, определенный локальным актом Компании / РОКС НН, в которой введен единый платежный день)* после истечения] / [не позднее] \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней, получения от Поставщика [счета на оплату и][[4]](#footnote-4) счета-фактуры (в случае подписания товарной накладной), оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации][[5]](#footnote-5) / [не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты составления [счета-фактуры] / [УПД], а в случае получения Покупателем [счета-фактуры] / [УПД] по истечении 12 дней с даты его составления – не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения Покупателем [счета-фактуры] / [УПД]][[6]](#footnote-6).

*В случае если договором предусмотрено авансирование, изложить пункт 2 договора в следующей редакции:*

# 2. Авансовый платеж перечисляется Покупателем в размере, в порядке и в срок, предусмотренные в спецификации и в договоре.

Поставщик обязан использовать аванс для оплаты авансов субподрядчикам/соисполнителям/поставщикам и иных расходов, прямо связанных с исполнением договора, а именно: \_\_\_\_\_ *(конкретный перечень расходов, на который Поставщик тратит аванс)*.

 Оплата оставшейся после перечисления авансового платежа части цены товара осуществляется Покупателем на основании подписанных Сторонами товарной накладной или УПД [[в первый (-ую) рабочий (-ий) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(день недели, определенный локальным актом Компании / РОКС НН, в которой введен единый платежный день)* после истечения] / [не позднее] \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней, получения от Поставщика счета на оплату и счета-фактуры (в случае подписания товарной накладной), оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации][[7]](#footnote-7) / [не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты составления [счета-фактуры] / [УПД], а в случае получения Покупателем [счета-фактуры] / [УПД] по истечении 12 дней с даты его составления – не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения Покупателем [счета-фактуры] / [УПД]][[8]](#footnote-8).

*Если цена товара установлена в иностранной валюте, включить пункт следующего содержания:*

2.1. Цена товара, выраженная в иностранной валюте, определяется в УПД/товарной накладной и счете-фактуре в российских рублях по курсу Банка России [на дату осуществления авансового платежа (в части стоимости товара, оплаченной авансом) и][[9]](#footnote-9) на дату отгрузки товара [(в части стоимости товара, оплачиваемой после отгрузки)][[10]](#footnote-10). Под датой отгрузки товара понимается дата составления Поставщиком УПД.

[Сумма в счете на оплату авансового платежа указывается в иностранной валюте.][[11]](#footnote-11)

 *В случае если договором предусмотрено авансирование и размер авансового платежа превышает установленные организационно-распорядительными документами Компании значения, дополнить договор пунктом следующего содержания:*

1. Поставщик в течение \_\_\_\_\_ *(количество)* рабочих дней с даты подписания Сторонами договора, но в любом случае до уплаты авансового платежа, предоставляет Покупателю независимую гарантию возврата авансового платежа на сумму авансового платежа, включая НДС, имеющую срок действия, истекающий не ранее конечного срока поставки товара, плюс \_\_\_\_\_ *(количество)* рабочих дней.[[12]](#footnote-12)

Если за \_\_\_\_\_ *(количество)* рабочих дней до окончания срока действия независимой гарантии товарная накладная / УПД не будет подписана, независимая гарантия возврата авансового платежа должна быть каждый раз переоформлена/продлена Поставщиком не менее чем на \_\_\_\_\_ *(количество)* рабочих дней на сумму полученного от Покупателя аванса, за вычетом зачтенных авансовых платежей.

Независимая гарантия возврата авансового платежа обеспечивает надлежащее исполнение обязательств Поставщиком по возврату аванса и уплате неустойки в связи с невозвратом/несвоевременным возвратом аванса Поставщиком.

Иные обязательства Поставщика установлены Приложением № 2 к Общим условиям.

*Если договор заключается Главным офисом Компании со сторонним контрагентом, включить пункт следующего содержания[[13]](#footnote-13):*

1. В целях подтверждения размера и обоснованности взаимных обязательств Сторона вправе направить другой Стороне, подписанный с ее стороны акт сверки расчетов по электронной почте и на бумажном носителе. Не позднее 15 рабочих дней с даты получения акта сверки по электронной почте другая Сторона должна его подписать (с разногласиями/возражениями или без них) и направить первой Стороне по электронной почте (по адресу, указанному в разделе о реквизитах Сторон [, а также по адресу \_\_\_\_\_][[14]](#footnote-14)) и на бумажном носителе. В случае неполучения в указанный срок Стороной от другой Стороны подписанного акта сверки по электронной почте либо на бумажном носителе акт сверки считается подписанным другой Стороной.

*В случае заключения расходного договора купли-продажи* ***маркированного*** *товара для собственных нужд в договор включается пункт следующего содержания:*

1. Товар приобретается в целях использования для собственных нужд Покупателя. Поставщик обязан самостоятельно и за свой счет произвести все необходимые действия по выводу товара из оборота. В случае если Покупатель возвращает Поставщику товар по любым основаниям, предусмотренным договором, Поставщик самостоятельно и за свой счет производит все необходимые действия по вводу товара в оборот. В случае неисполнения Поставщиком обязанности по выводу из оборота, приобретаемого/вводу в оборот возвращаемого товара Поставщик уплачивает Покупателю неустойку в размере 5% от стоимости товара, в отношении которого допущено нарушение, и возмещает Покупателю все причиненные таким неисполнением убытки.

*В случае заключения договора с организацией из государства - члена ЕАЭС/ из государства, не входящего в ЕАЭС, и осуществления перемещения Поставщиком товаров на территорию РФ с территории государств - членов ЕАЭС/ не входящих в ЕАЭС в договор включается пункт следующего содержания:*

[6. Товар отгружается из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. [[15]](#footnote-15)

В течение 24 часов с момента отгрузки (с даты товарно-транспортной накладной) товара Поставщик обязан известить Покупателя об отгрузке товара первому перевозчику путем направления по адресу электронной почты: [*указать адрес электронной почты*] уведомления с указанием:

- фотографии товара в упаковке с четким изображением в формате [jpeg\*], [или jpg\*], [или png\*] с минимальным разрешением [*необходимое разрешение*];

– номера договора;

– даты и номера товарно-транспортной накладной;

– пункта назначения;

– стоимости отгруженного товара;

– числа мест;

– габаритов каждого места;

– кубатуры;

– веса брутто и веса нетто каждого места и всей партии.

Вместе с товаром Поставщик обязан направить Покупателю следующие документы (вместе с их переводом на русский язык) (далее – отгрузочные документы):

- детализированный счет на отгруженный товар с позиционными ценами за подписью уполномоченного представителя Поставщика и за печатью Поставщика (1 оригинал и 1 копия);

- счет-фактуру (1 оригинал) с указанием номера декларации на товар, согласно которой осуществлен выпуск товара на таможенной территории Евразийского экономического союза и порядковый номер товара в декларации на товар; коды ТНВЭД на уровне 10 знаков указываем в счет-фактуре;

- упаковочные листы (1 оригинал и 1 копия), содержащий название товара, номер договора, номер позиции по спецификации, позиционный вес нетто и брутто и общее количество мест, наименование всех видов упаковки товара, основной материал каждого вида упаковки, вес каждого вида упаковки;

- товарно-транспортную накладную (1 оригинал и 1 копия);

- сертификат качества, выданный производителем товара (1 оригинал и 1 копия);

- сертификат о происхождении товара, составленный по установленной форме и заполненный в соответствии с требованиями к порядку его оформления и (или) заполнения, установленными правилами определения происхождения товара (1 оригинал и 1 копия);

- сертификат соответствия или декларация о соответствии обязательным требованиям технического регулирования ЕАЭС и Российской Федерации, с обязательным действием на территории Российской Федерации в течение не менее 4 (четырех) месяцев с момента доставки товара в пункт назначения в соответствии с условиями договора.

- экспортную лицензию (если требуется) (1 копия, заверенная выдавшим органом, и 1 копия). Поставщик обязан получить экспортную лицензию не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты вступления в силу (но в любом случае до поставки товара) и предоставить ее копию Покупателю незамедлительно после получения. Оригинал должен быть предоставлен Поставщиком Покупателю вместе с товаром;

- разрешение правообладателя на ввоз и использование товаров, маркированных знаками, включенными в единый таможенный реестр объектов интеллектуальной собственности государств-членов ЕАЭС и (или) национальный таможенный реестр объектов интеллектуальной собственности Российской Федерации;

- разрешение (согласие) (1 оригинал и 1 копия) заявителя, указанного в сертификате соответствия (декларации о соответствии), на право использования данного документа при таможенном оформлении поставляемого товара;

- техническую документацию на русском языке, содержащую сведения о принципах действия узлов и механизмов, о материалах изготовления и другую информацию, необходимую для таможенного оформления товара. Если Поставщик не предоставит запрошенную документацию и информацию в срок, указанный Покупателем, Поставщик будет обязан возместить Покупателю штрафы, пени, проценты и иные обязательства (за вычетом всех налогов), возникшие в связи с или вызванные нарушением таможенного законодательства Российской Федерации.

Если товар поставляется в поддонах (паллетах), то их стоимость входит в цену, данные поддоны (паллеты) являются невозвратными и не подлежат многократному использованию, и вес таких поддонов (паллет) должен быть выделен отдельной строкой в упаковочных листах.

Если перевозка товара осуществляется с использованием древесной упаковки и древесных крепежных материалов (ящики, коробки, блоки, барабаны, катушки, обрешетки, подпорки, крепеж, опорные стойки и т.д.), на паллетах (поддонах), Поставщик обязуется предоставить Покупателю вместе с товаром фитосанитарный сертификат на такие предметы, выданный компетентным органом страны отправления товара, либо обеспечить, чтобы древесная упаковка и древесные крепежные материалы имели маркировку о подтверждении их обработке с нанесением обозначения НТ (тепловая обработка), МВ (обработка бромистым метилом) или DH (диэлектрический нагрев) и вес древесной упаковки и древесных крепежных материалов должен быть выделен отдельной строкой в упаковочных листах.

Если товар поставляется в контейнерах, стоимость таких контейнеров должна быть выделена в счете отдельной строкой для целей таможенного оформления, и вес таких контейнеров должен быть указан отдельной строкой в упаковочных листах.

В течение 24 (двадцати четырех часов) с даты отгрузки товара Поставщик обязан направить отгрузочные документы Покупателю по следующим адресам:

- скан-копий отгрузочных документов по адресу электронной почты: [*указать адрес электронной почты*];

– комплект оригиналов отгрузочных документов в бумажном виде направляется «экспресс-почтой» в адрес: [*указать адрес ответственного подразделения],* вниманию: *[вставить ФИО]*;

- комплект оригиналов отгрузочных документов в бумажном виде направляется «экспресс-почтой» в адрес: [*указать адрес Грузополучателя]* вниманию: [*вставить ФИО*];

Все вопросы, связанные с оформлением отгрузочных документов и иных документов, указанных в настоящем разделе, должны решаться в строгом соответствии с инструкциями Покупателя.]

7. В случае предоставления в распоряжение Покупателя или поставки товара в количестве меньшем, чем предусмотрено спецификацией, Поставщик обязан восполнить недостающее количество товара в месте передачи в течение 2 (двух)[[16]](#footnote-16) рабочих(его) дней(я) или в иной срок, согласованный с Покупателем.

8. В случае поставки некомплектного товара доукомплектовать товар в течение 2 (двух)[[17]](#footnote-17) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Покупателя или в иной срок, согласованный с Покупателем.

9. В случае поставки товара ненадлежащего качества безвозмездно устранить недостатки товара и/или заменить на товар надлежащего качества в течение 2 (двух)[[18]](#footnote-18) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Покупателя или в иной срок, согласованный с Покупателем.

*В случае если требуется предоставление Поставщиком независимой гарантии исполнения обязательств по договору, дополнить договор пунктом следующего содержания:*

10. Поставщик в течение \_\_\_\_\_ *(количество)* рабочих дней с даты подписания Сторонами договора предоставляет Покупателю независимую гарантию исполнения обязательств по договору в размере \_\_ % от [цены договора] / [стоимости товара], включая НДС, имеющую срок действия, истекающий не ранее конечного срока поставки товара, плюс \_\_\_\_\_ *(количество)* рабочих дней.

Если за \_\_\_\_\_ *(количество)* рабочих дней до окончания срока действия независимой гарантии товарная накладная / УПД не будет подписана, независимая гарантия исполнения обязательств по договору должна быть каждый раз переоформлена/продлена Поставщиком не менее чем на \_\_\_\_\_ *(количество)* рабочих дней.

Независимая гарантия исполнения обязательств обеспечивает надлежащее исполнение Поставщиком договорных обязательств, в том числе обеспечивает исполнение обязательств по возмещению Покупателю убытков, уплате неустойки в связи с неисполнением/ненадлежащим исполнением Поставщиком обязательств по договору.

Иные обязательства Поставщика установлены Приложением № 2 к Общим условиям.

1. В случае нарушения сроков поставки товара на период свыше 5 (пяти)[[19]](#footnote-19) дней Поставщик обязан вернуть Покупателю сумму перечисленного авансового платежа, если он ранее был оплачен, за вычетом стоимости фактически переданного и принятого Покупателем товара в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента истечения указанного в настоящем пункте срока, без направления дополнительных требований со стороны Покупателя.
2. Покупатель вправеотказаться от принятия и оплаты товара, поставка которого просрочена более чем на 5 (пяти)[[20]](#footnote-20) календарных дней, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление.

*Вариант 1. В случае поставки товара на условиях доставки товара Поставщиком к месту передачи пункты 13-14 договора изложить в следующей редакции:*

1. Поставщик уведомляет Покупателя о дате доставки товара в место передачи не позднее 7 (семи) [[21]](#footnote-21) рабочих дней до даты доставки.
2. Покупатель осуществляет приемку товара по количеству, комплектности и качеству (далее – приемка товара) в месте передачи товара в течение 10 (десяти) [[22]](#footnote-22) рабочих дней с даты прибытия транспортного средства с товаром в место передачи, определяемой на основании транспортной накладной.

*Вариант 2. В случае поставки товара на условиях выборки товара Покупателем пункты 13-14 договора изложить в следующей редакции:*

13. Поставщик уведомляет Покупателя о готовности товара к передаче в месте передачи не позднее 7 (семи)[[23]](#footnote-23) рабочих(его) дней(я) до предполагаемой даты поставки товара.

14. Покупатель осуществляет приемку товара по комплектности и качеству (далее – приемка товара) в месте его использования, эксплуатации и/или хранения Покупателем (место приемки) в течение 10 (десяти) [[24]](#footnote-24) рабочих(его) дней(я) с даты поставки товара, если место приемки находится в одном населенном пункте с местом передачи, или даты прибытия транспортного средства с товаром к месту приемки если место приемки находится в населенном пункте, отличном от места передачи.

*В случае, если цена товара включает в себя иные расходы Поставщика, помимо указанных в пункте 2.2 Отдельных условий, дополнить договор пунктом следующего содержания:*

1. Цена товара включает в себя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Неотъемлемой частью договора являются:

- Общие условия договоров (далее – «Общие условия»), размещенные по адресу: <https://www.nornickel.ru/suppliers/contractual-documentation/#obshchie-usloviya-dogovorov>, и

- Условия для рамочных договоров поставки (далее – «Отдельные условия»), размещенные по адресу: <https://www.nornickel.ru/suppliers/contractual-documentation/#usloviya-ramochnykh-dogovorov-postavki>,

на официальном сайте ПАО «ГМК «Норильский никель», [в редакции на дату заключения договора] [[25]](#footnote-25).

В Общих условиях и Отдельных условиях Покупатель именуется «Компания», а Поставщик – «Контрагент».

Подписанием договора Стороны подтверждают, что ознакомлены с Общими условиями и Отдельными условиями до момента заключения договора, понимают их смысл и полностью согласны с ними. При расхождении между положениями договора и Общих условий или Отдельных условий применяются положения договора. При расхождении между положениями Общих условий и Отдельных условий применяются положения Отдельных условий.

[В случае изменения Общих условий / Отдельных условий новая редакция Общих условий / Отдельных условий применяется к отношениям Сторон по договору с даты, указанной в новой редакции Общих условий / Отдельных условий.

К Договору не применяется раздел «Антикоррупционная оговорка» Общих условий, а также пункт раздела Общих условий о цене и порядке расчетов/оплаты относительно подписания актов сверки расчетов.][[26]](#footnote-26)

*Примечание: в исключительных случаях допускается заключение договора без ссылок на Общие и/или Отдельные условия. При этом Общие и/или Отдельные условия распечатываются, оформляются как приложения к договору и подписываются обеими Сторонами.*

*В исключительных случаях в договор включаются положения, которые дополняют или изменяют Общие условия или Отдельные условия.*

*Примеры:*

*Раздел \_\_\_\_ Общих/Отдельных условий «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (указать название раздела») не применяется к настоящему договору.*

*Изложить п. \_\_\_\_ раздела Общих/Отдельных условий «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (указать название раздела») в следующей редакции: «\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».*

1. В случае невозможности разрешения споров и разногласий в претензионном порядке, они подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование конкретного арбитражного суда в соответствии с правилами определения подсудности, размещенными в Базе знаний правовых служб:* [https://k2.nornik.ru/Runtime/Runtime/Form/KB+Workdesk+Form/?CardID=463f3e79-c9d6-ee11-8819-001dd8b721c5](https://k2.nornik.ru/Runtime/Runtime/Form/KB%2BWorkdesk%2BForm/?CardID=463f3e79-c9d6-ee11-8819-001dd8b721c5) ).

*Если Договор заключается РОКС НН со сторонним контрагентом, дополнить Договор следующим пунктом:*

1. Уведомление Поставщика в адрес Покупателя в соответствии с антикоррупционной оговоркой, содержащейся в Общих условиях, должно быть направлено:

- в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также] по электронному адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_.ru;

- в Департамент расследований и экономической защиты ПАО «ГМК «Норильский никель» по электронному адресу: serovpm@nornik.ru;

- в Службу корпоративного доверия ПАО «ГМК «Норильский никель» по электронному адресу: skd@nornik.ru.

*Для договоров со сторонними контрагентами. Если контрагенту необходимо получать уведомление, предусмотренное антикоррупционной оговоркой в Общих условиях, по адресу, отличному от адреса, указанного в разделе Договора о реквизитах Сторон, дополнить Договор следующим абзацем:*

Адрес Поставщика для направления уведомления Покупателем в соответствии с антикоррупционной оговоркой, содержащейся в Общих условиях: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*Если контрагенту необходимо получать уведомления и сообщения в соответствии с разделом Общих условий о защите персональных данных по адресу, отличному от адреса, указанного в разделе Договора о реквизитах Сторон, дополнить Договор следующим пунктом:*

1. Адрес Поставщика для направления уведомлений в соответствии с разделом о защите персональных данных, содержащимся в Общих условиях: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*Примечание: если при заключении договора принято решение о страховании[[27]](#footnote-27), дополнить договор следующим пунктом:*

1. Покупатель за свой счет осуществляет страхование товара от рисков случайной гибели или повреждения на период перевозки[[28]](#footnote-28) [а также от рисков гражданской ответственности по обязательствам, возникающим вследствие причинения вреда жизни, здоровью или имуществу других лиц]. Обязательства Сторон в части страхования предусмотрены Отдельными условиями.

*В случае использования Личного кабинета поставщика в системе SAP SRM включить в Договор пункт следующего содержания:*

1. В случаях, когда Договором предусмотрена передача одной Стороной другой Стороне копий первичного учетного документа, счета-фактуры или передача в адрес ПАО «ГМК «Норильский никель»[[29]](#footnote-29) копии претензии, направляемой другой Стороной, - для приема-передачи используется личный кабинет поставщика в системе управления закупками «SRM Норникель» (<https://srm.nornik.ru>) (далее – Личный кабинет), и соответствующие положения Договора об их передаче электронной почтой не применяются.

Стороны соглашаются следовать правилам регистрации и работы в Личном кабинете, размещенным по адресу: <https://srm.nornik.ru>. Все действия, совершаемые в Личном кабинете с использованием при входе в него логина и пароля Стороны, считаются произведенными этой Стороной и порождают для нее соответствующие права и обязанности. Сторона обязана обеспечивать конфиденциальность логина и пароля, необходимых для доступа в Личный кабинет, и не допускать их неавторизированного раскрытия. Сторона незамедлительно сообщает другой Стороне о компрометации логина и пароля или технических сбоях в работе Личного кабинета.

В случае временной недоступности Личного кабинета по техническим или иным причинам Стороны используют электронную почту согласно положениям соответствующих условий Договора.

1. Поставщик подтверждает, что скан-копии документов и/или информация о его правоспособности, финансовом состоянии, наличии полномочий у единоличного исполнительного органа и представителя, отсутствии ограничений на совершение и исполнение сделки, наличии ресурсов, необходимых для исполнения сделки, и т.п., которые были направлены по электронной почте ([с любого адреса домена @\_\_\_\_\_.\_\_] [,] [с адресов \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_.\_\_, \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_.\_\_][[30]](#footnote-30)), соответствуют подлинникам документов/соответствует действительности. Поставщик подтверждает, что указанные адреса электронной почты на момент направления документов/информации находились под ее контролем или контролем ее уполномоченных сотрудников/представителей.

[Документы ПАО «ГМК «Норильский никель» размещены на официальном сайте по адресу: <https://www.nornickel.ru>.][[31]](#footnote-31)

1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до \_\_\_\_\_ *(дата)*.
2. Договор составлен и подписан в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

# 25. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:** | **Покупатель:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес для корреспонденции:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*(подпись) (расшифровка подписи)*М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес для корреспонденции:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*(подпись) (расшифровка подписи)*М.П. |

1. Включается необходимое количество периодов. [↑](#footnote-ref-1)
2. Включается при необходимости (например, если сделки требуют корпоративного одобрения органами управления Сторон). [↑](#footnote-ref-2)
3. Порядок расчетов, указанный в договоре и/или в спецификации, должен соответствовать организационно-распорядительным документам Компании / РОКС НН. [↑](#footnote-ref-3)
4. Исключается из внутригрупповых договоров. [↑](#footnote-ref-4)
5. В случае заключения договора со сторонним контрагентом. [↑](#footnote-ref-5)
6. В случае заключения внутригруппового договора. [↑](#footnote-ref-6)
7. В случае заключения договора со сторонним контрагентом. [↑](#footnote-ref-7)
8. В случае заключения внутригруппового договора. [↑](#footnote-ref-8)
9. Включается, если Договором предусмотрена предварительная оплата. [↑](#footnote-ref-9)
10. Включается, если Договором предусмотрена предварительная оплата. [↑](#footnote-ref-10)
11. Включается, если Договоров предусмотрена предварительная оплата. [↑](#footnote-ref-11)
12. Количество рабочих дней определяется в соответствии с организационно-распорядительными документами Компании / РОКС НН и с учетом сроков возврата авансового платежа, указанных в Договоре. [↑](#footnote-ref-12)
13. В случае отказа контрагента от включения в договор указанного пункта ответственным подразделениям (кураторам договоров) необходимо направить по электронной почте в адрес контрагента информационное письмо с пояснениями к предлагаемому порядку проведения сверки взаимных расчетов:

*Уважаемый партнер!*

*С целью ускорения процесса проведения сверок взаимных расчетов по договору просим включить в договор условия о проведении сверки взаимных расчетов в следующей редакции:*

*В целях подтверждения размера и обоснованности взаимных обязательств Сторона вправе направить другой Стороне, подписанный с ее стороны акт сверки расчетов по электронной почте и на бумажном носителе. Не позднее 15 рабочих дней с даты получения акта сверки по электронной почте другая Сторона должна его подписать (с разногласиями/возражениями или без них) и направить первой Стороне по электронной почте (по адресу, указанному в разделе о реквизитах Сторон, а также по адресу \_\_\_\_\_) и на бумажном носителе. В случае неполучения в указанный срок Стороной от другой Стороны подписанного акта сверки по электронной почте либо на бумажном носителе акт сверки считается подписанным другой Стороной.*

*Указанный порядок проведения сверки взаимных расчетов полностью соответствует законодательству РФ. Акт сверки взаимных расчетов является производным документом и формируется на основании данных бухгалтерского учета о фактах хозяйственной деятельности, подтвержденных оформленными первичными учетными документами (ст.9 Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»).*

*Проведение сверки взаимных расчетов в порядке, указанном выше, обеспечит достоверность данных о расчетах в бухгалтерском учете Сторон и позволит оптимизировать процедуры сверки на этапе проведения обязательной инвентаризации имущества и обязательств перед составлением годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (п.п.26, 27 «Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации», Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н).*

*Руководитель (должность) подпись (ФИО)*

При повторном отказе контрагента ответственным подразделениям (кураторам договоров) необходимо в обязательном порядке указать в регистрационной карточке проекта договора при направлении его на согласование в КАСУД следующий сопроводительный комментарий к проекту договора: «Повторный отказ контрагента. Согласовано заключение договора без пункта об автосогласовании актов сверки». При этом не требуется согласование проекта договора Департаментом бухгалтерского, налогового учета и финансовой отчетности (Функциональная компетенция № 1). [↑](#footnote-ref-13)
14. Включается при необходимости указания адреса электронной почты в дополнение к адресам, содержащимся в разделе Договора о реквизитах Сторон. [↑](#footnote-ref-14)
15. Указывается наименование государства – члена ЕАЭС/не входящего в ЕАЭС. [↑](#footnote-ref-15)
16. Количество дней может быть изменено в исключительных случаях. [↑](#footnote-ref-16)
17. Количество дней может быть изменено в исключительных случаях. [↑](#footnote-ref-17)
18. Количество дней может быть изменено в исключительных случаях. [↑](#footnote-ref-18)
19. Количество дней может быть изменено в исключительных случаях. [↑](#footnote-ref-19)
20. Количество дней может быть изменено в исключительных случаях. [↑](#footnote-ref-20)
21. Количество дней может быть изменено в исключительных случаях. [↑](#footnote-ref-21)
22. Количество дней может быть изменено в исключительных случаях. [↑](#footnote-ref-22)
23. Количество дней может быть изменено в исключительных случаях. [↑](#footnote-ref-23)
24. Количество дней может быть изменено в исключительных случаях. [↑](#footnote-ref-24)
25. Включается в договоры с внешними контрагентами. [↑](#footnote-ref-25)
26. Включается во внутригрупповые договоры. [↑](#footnote-ref-26)
27. Потребность в организации страховой защиты направляется в Управление страхования ГО в порядке, установленном НМД Компании и/или РОКС НН. [↑](#footnote-ref-27)
28. Включается с учетом условий о моменте исполнения обязанности по передаче товара и перехода рисков утраты, гибели и повреждения. [↑](#footnote-ref-28)
29. В случае заключения договора РОКС НН вместо наименования Компании вставляется наименование конкретного РОКС НН. [↑](#footnote-ref-29)
30. Если у контрагента есть «корпоративные» адреса (типа \_\_\_@nornik.ru, \_\_\_@gazprom.ru), то выбрать первый вариант.

Если «корпоративных» адресов нет или в дополнение к «корпоративным» используются адреса типа \_\_\_@mail.ru, \_\_\_@yandex.ru, то дополнить также вторым вариантом. [↑](#footnote-ref-30)
31. Включается в случае заключения договора Компанией.

В случае заключения договора РОКС НН допускается включение аналогичного абзаца с заменой наименования Компании на наименование соответствующего РОКС НН и заменой ссылки на интернет-страницу, на которой размещены документы РОКС НН. [↑](#footnote-ref-31)