**Техническое задание**

на инженерно-геодезические, кадастровые работы по объекту: подземная кабельная ЛЭП низкого давления «Системы искусственного снегообразования» Фанпарка «Бобровый Лог»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень основных требований** | **Показатели требований** |
| 1. | Наименование объектов | Инженерные сети на территории Фанпарка «Бобровый лог» - подземные кабельные ЛЭП низкого напряжения. |
| 2. | Месторасположение объекта | г. Красноярск, ул. Сибирская, 92, Фанпарк «Бобровый лог». |
| 3. | Основание для проведения работ | Техническое задание, имеющаяся техническая документация. |
| 4. | Заказчик | ООО «Ренонс», Россия, Красноярский край, г.Красноярск, ул.Сибирская, 92 |
| 5. | Перечень выполняемых работ | 1) Выполнение исполнительной топографической съемки; 2) Создание планово-высотной съемочной сети с закреплением точек сети и привязкой ее к исходным пунктам;  - с точек планово-высотного съемочного обоснования выполнить топографическую съемку в масштабе 1:500 с сечением рельефа 0.5 м. со съемкой подземных коммуникаций;  - нанесение исполнительной топографической съемки на планшеты города с соблюдением всех требований Управления архитектуры г. Красноярска. Съемку выполнить в системе координат г. Красноярска и Балтийской системе высот. Подготовка векторно-цифрового плана данного участка (в целях приема материалов топографической съемки М1:500 в Управлении архитектуры г. Красноярска) на объект - подземная кабельная ЛЭП низкого напряжения (от НКС вдоль линии СИС) - 9 515,00 пог.м.;  3) Изготовление технического плана на объект для дальнейшей постановки на государственный кадастровый учет и проведения государственной регистрации права собственности. |
| 6. | Градостроительные условия | Схема земельных участков на территории Фанпарка «Бобровый лог» |
| 7. | Материалы, передаваемые Заказчиком | Техническая документация. |
| 8. | Основные требования к кадастровым работам | 1. Работы производить только квалифицированным персоналом, имеющим соответствующие документы (удостоверения, дипломы, аттестаты, приказы и т.п.) для допуска к конкретным видам работ;2. До начала работ предоставить и согласовать с Заказчиком списки сотрудников и персонала, участвующих при производстве работ. |
| 9. | Сроки | Работы выполнить до 30 августа 2019г. |
| 10. | Перечень нормативных документов, требования которых обязательны для выполнения инженерно-геодезических изысканий, технической инвентаризации и межевания. | - Документация должна быть выполнена в соответствии с земельным кодексом РФ, Федеральным законом от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве», Федеральным законом от 24.06.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;  - СП 47.13330.2012 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения»;  - СП 126.13330.2012 «Геодезические работы в строительстве»;  - СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства». |
| 11. | Перечень отчетных материалов | 1. Информационное письмо с управления архитектуры администрации г. Красноярска, о нанесении объектов на планшеты г.Красноярска.  2. Технические планы для постановки на кадастровый учет и регистрации права собственности. |
| 12. | Особые условия | 1. Наличие у Исполнителя лицензии ФСБ; 2. Организация должна иметь опыт в выполнении аналогичных кадастровых работ, подтвержденный (договорами, актами выполненных работ, иное); 3. Организация должна иметь в штате лицензированных кадастровых инженеров; 4. Организация должна состоять в СРО для выполнения инженерно-геодезических изысканий; 5. При выполнении работ на объектах Заказчика соблюдать требования промышленной безопасности и охраны труда, определённые государственными нормативными документами и локальными актами Заказчика, Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах в помещениях и на объектах, утвержденными Заказчиком учитывать Правила внутреннего трудового распорядка, а также правила поведения на территории и объектах Фанпарка «Бобровый лог», размещённых на официальном сайте Фанпарка «Бобровый лог». |

Согласовано:

Заместитель Генерального директора

по правовым вопросам –

начальник юридической службы С.В. Литвинова