



**Общество с ограниченной  
ответственностью «Ренонс»**

660006, г. Красноярск, ул. Сибирская, 92, стр. 23

info@bobrovnylog.ru / www.bobrovnylog.ru

ОКПО 49154803 / ОГРН 1032401801662

ИНН 2460061430 / КПП 246401001

тел: 8 (391) 256-86-55

« 26 » \_\_\_\_\_ 2023г. № /532-  
на № \_\_\_\_\_

## Участнику закупочной процедуры

### Приглашение к участию в Закупочной процедуре

Общество с ограниченной ответственностью «Ренонс» приглашает Вас принять участие в следующей закупочной процедуре:

1. Предмет закупки	Разработка проектной документации по реконструкции горнолыжных трасс. Устройство проездов и ленточных подъемников
2. Срок выполнения работ	В согласованные с Заказчиком сроки
3. Форма, условия и сроки расчётов	<p>Способ оплаты – безналичная форма расчетов.</p> <p>1. Заказчик производит предоплату в размере 30% стоимости этапа в течение 10 (десяти) банковских дней, с даты заключения Договора.</p> <p>Окончательный расчет в размере 70% с даты подписания акта приема-передачи оказанных услуг по этапу с отсрочкой платежа (не ранее) 30 (тридцать) календарных дней.</p> <p>2. Возможна оплата по факту выполнения услуг с отсрочкой платежа (не ранее) 30 (тридцать) календарных дней с даты подписания акта приема-передачи оказанных услуг.</p> <p>- При согласии с предлагаемыми вариантами расчетов (п. 1, 2) - необходимо указать «в форме согласия» только один из вариантов расчетов;</p> <p>- При несогласии с предлагаемыми вариантами расчетов (п. 1, 2) - необходимо указать «в форме согласия» иной вариант расчетов.</p> <p>Допускается изменение величины отсрочки платежа и условий оплаты по результату рассмотрения коммерческих предложений.</p>
4. Срок подачи ТКП	До 16:00 <u>02.10.2023</u> г. местного времени.
5. Дата проведения процедуры	Оглашение результатов тендера с учетом переторжки – не позднее <u>16.10.2023</u> г. включительно. ООО «Ренонс» вправе, при необходимости, изменить данный срок.

<p>6. Инструмент проведения способа Закупки</p>	<p>Запрос предложений.          Закупочная процедура является внутренней процедурой выбора Обществом поставщиков и не должна рассматриваться в качестве торгов в смысле статей 447–449 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не является публичным конкурсом, который регулируется главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации.          ООО «Ренонс» сохраняет за собой право:          - выбрать победителем любого Участника, в том числе, и в случае, если предложенная участником цена выше, чем у других участников, а также отклонить любое Коммерческое предложение, либо все Коммерческие предложения без объяснения участникам причин такого решения;          - в любое время отказаться от продолжения проведения данной Закупочной процедуры, не отвечать на полученные предложения и не давать комментарии;          - изменить условия ее проведения;          - отказаться от заключения договора с Участником, предложение которого признано лучшим по результатам проведения закупочной процедуры;          - распределить объемы между Поставщиками, направившими наилучшие коммерческие предложения.          При этом любые расходы, связанные с участием в закупочной процедуре, участник несет самостоятельно, указанные расходы ни при каких обстоятельствах ООО «Ренонс» не возмещаются.</p>
<p>7. Требование по представлению документов, подтверждающих правоспособность, благонадежность, финансовое состояние Поставщика</p>	<p>К коммерческому предложению должны прилагаться:          - копия свидетельства о внесении записи об Участнике в Единый государственный реестр юридических лиц;          - учредительные документы;          - справку от налоговой инспекции об отсутствии задолженности по уплате налогов сборов, пеней, штрафов, выданную не ранее, чем за три месяца до даты подачи Заявки на участие в закупочной процедуре по форме, утвержденной соответствующим Приказом ФНС России;          - подтверждение отсутствия неисполненных судебных решений в отношении участника;          - бухгалтерский баланс за последний отчетный квартал и год с отметкой ИФНС;          - инф. справка о действующей применяемой в организации системе налогообложения, заверенная руководителем;          - иная информация, необходимая с точки зрения Участника.</p>
<p>8. Требования к сертификации Продукции, лицензиям, допускам к определенному виду работ</p>	<p>1. Наличие опыта выполнения проектных работ для горнолыжных комплексов в части проектирования горнолыжных трасс, проектирования систем искусственного снегообразования, проектирования канатных дорог/ленточных подъемников. (имеется/не имеется). 2. Наличие допуска СРО для проектных работ (да/нет)</p>
<p>9. Перечень и значения отдельных характеристик, которыми должна обладать продукция</p>	<p>Согласно Техническому Заданию (<u>Приложение №1 к настоящему Приглашению, Приложение к Техническому заданию в архивном файле</u>)</p>
<p>10. Условия ответственности за нарушение обязательств, применимое право и подсудность</p>	<p>Применимым правом является материальное и процессуальное право Российской Федерации.          Споры будут разрешаться в Арбитражном суде Красноярского края.</p>

	Условия ответственности определены Заказчиком в форме договора, являющимся Приложением №2 к настоящему Приглашению.
11. Экологические требования, требования к валидации Продукции, процессов и оборудования, к квалификации персонала, к системе менеджмента качества Поставщика/Иные специальные требования Заказчика	Инф. справка/копии документов: - наличие у Исполнителя опыта выполнения работ / оказания услуг, связанного с предметом закупки. Предоставить в виде справки/сопроводительного письма
12. Срок действия КП/ТКП	Не менее 90 календарных дней с даты направления
13. Согласие на использование типовой формы договора Заказчика	<u>Приложение №2 к настоящему Приглашению</u>
14. Прочие необходимые требования	Согласие/несогласие на предоставление первичных учетных документов (ПУД) в течение 2 рабочих дней с момента оказания услуг/поставки товара, но не позднее последнего числа месяца оказания услуг/поставки товара (в представленной ниже форме)
15. Согласие на включение в договор антикоррупционной оговорки	<u>Приложение №3 к настоящему Приглашению</u>

В случае включения в ТКП накладных расходов, данные расходы подлежат обоснованию с расшифровкой.

Вопросы, связанные с организацией данной закупочной процедуры, заполнению документации, предоставлению разъяснений можно направлять на электронный адрес: [brodov@bobrovlog.ru](mailto:brodov@bobrovlog.ru) - Главному инженеру-начальнику СТО - Бродову Виталию Валерьевичу; [pakulova@bobrovlog.ru](mailto:pakulova@bobrovlog.ru) - Главному специалисту - Пакуловой Татьяны Николаевны, Вашу Заявку на участие в Закупочной процедуре прошу направлять, посредством электронной почты, в адрес Ващенко Светланы Ивановны – Специалиста 1 категории - vashenkosi@bobrovlog.ru на имя Генерального директора ООО «Ренонс» – Нестерова Константина Владиславовича, или в бумажном варианте по адресу: 660006, г. Красноярск, ул. Сибирская, д. 92, стр. 23. В бумажном варианте документы должны быть пронумерованы, сброшюрованы, вложены в конверт и сопровождены описью представленных документов с указанием количества страниц.

Документы Коммерческого предложения должны быть подписаны лицом, имеющим право подписи от имени Претендента.

Текст Заявки на участие в Закупочной процедуре должен содержать следующее:

**«Подтверждаем участие в Закупочной процедуре в соответствии с предъявленными в Приглашении от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ требованиями, а также выражаем свое согласие на участие в процедуре в соответствии с указанными требованиями. Со следующими условиями проведения Закупочной процедуры согласны/не согласны (в случае разногласий внести свои предложения)**

1. Предмет закупки	Согласны/ не согласны
2. Срок поставки/оказания услуг	Согласны/ не согласны
3. Форма, условия и сроки расчётов	Согласны (выбрать один из вариантов) / не согласны
4. Срок подачи ТКП	Согласны/ не согласны
5. Дата проведения процедуры	Согласны/ не согласны

6. Инструмент проведения способа Закупки	Согласны/ не согласны
7. Требование по представлению документов, подтверждающих правоспособность, благонадежность, финансовое состояние Поставщика	Согласны/ не согласны
8. Перечень и значения отдельных характеристик, которыми должна обладать продукция	Согласны/ не согласны
9. Условия ответственности за нарушение обязательств, применимое право и подсудность	Согласны/ не согласны
10. Иные специальные требования Заказчика	Согласны/ не согласны
11. Срок действия КП/ТКП	Согласны/ не согласны
12. Согласие на использование типовой формы договора Заказчика	Согласны/ не согласны
13. Прочие необходимые требования	Согласны/ не согласны
14. Согласие на включение в договор антикоррупционной оговорки	Согласны/ не согласны

ТКП, документы, подтверждающие правоспособность и наличие деловых отношений между Поставщиком и производителем Продукции, наличие сертификатов, лицензий, допусков и прочие затребованные в Приглашении документы должны быть приложены к Заявке на участие в Закупочной процедуре.

**Генеральный директор**



**К.В. Нестеров**