

**Приглашение к участию в Закупочной процедуре**

Общество с ограниченной ответственностью «Ренонс» приглашает Вас принять участие в следующей закупочной процедуре:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Предмет закупки  | Снос зеленых насаждений, строительство тренировочной горнолыжной трассы № 9-А |
| 2.  Срок поставки/оказания услуг | До 31.07.2018 г. |
| 3. Форма, условия и сроки расчётов | Способ оплаты – безналичная форма расчетов.Вариант 1.Заказчик производит предоплату не более чем 2 900 тыс. руб. в течение 10 (десяти) календарных дней с даты заключения Договора. Вариант 2.Выплата аванса в размере 30 % от стоимости договора при условии обеспечения банковской гарантии на срок исполнения обязательств по договору.Оплата фактически выполненных работ производится Заказчиком ежемесячно за минусом суммы зачтенного аванса и гарантийного удержания не ранее 30 (тридцати) и не позднее 45 (сорока пяти) календарных дней с момента подписания Заказчиком Актов приемки выполненных работ по форме КС-2, Справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 за отчетный месяц. Заказчик производит зачёт выплаченного аванса пропорционально стоимости выполненных работ в отчетном периоде.Заказчик формирует гарантийную сумму в размере 5% (пяти процентов) от Цены Договора путем ее пропорционального удержания из стоимости работ, выполненных в каждом отчетном периоде.Окончательный расчёт в виде оплаты гарантийной суммы, удерживаемой Заказчиком производится в течение 30 (тридцати) календарных дней по истечении 24 (двадцати четырёх) месяцев с даты подписания Акта выполненных работ.  |
| 4. Срок подачи ТКП | До 16:00 05.02.2018 г. местного времени. |
| 5. Дата проведения процедуры | Оглашение результатов тендера будет произведено путем размещения на сайте <http://www.bobrovylog.ru/about/tenders>. С учетом переторжки – не позднее 26.02.2018 г. включительно. ООО «Ренонс» вправе, при необходимости, изменить данный срок. |
| 6. Инструмент проведения способа Закупки (с указанием ЭТП при проведении закупки на ЭТП) | Запрос предложений. Закупочная процедура является внутренней процедурой выбора Обществом поставщиков и не должна рассматриваться в качестве торгов в смысле статей 447–449 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не является публичным конкурсом, который регулируется главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации. Организатор оставляет за собой право выбрать победителем любого Участника, в том числе, и в случае если предложенная участником цена выше, чем у других участников, а так же отклонить любое Коммерческое предложение, либо все Коммерческие предложения без объяснения участникам причин такого решения. |
| 7. Требование по представлению документов, подтверждающих правоспособность, благонадежность, финансовое состояние Поставщика | Коммерческое предложение предоставляется в валюте производителя товара/услуги.К коммерческому предложению должны прилагаться: - копия свидетельства о внесении записи об Участнике в Единый государственный реестр юридических лиц; - учредительные документы; - справку от налоговой инспекции об отсутствии задолженности по уплате налогов сборов, пеней, штрафов, выданную не ранее, чем за три месяца до даты подачи Заявки на участие в закупочной процедуре по форме, утвержденной соответствующим Приказом ФНС России;- подтверждение отсутствия неисполненных судебных решений в отношении участника;- бухгалтерский баланс за последний отчетный квартал и год с отметкой ИФНС; - инф. справка о действующей применяемой в организации системе налогообложения, заверенная руководителем;- иная информация, необходимая с точки зрения Участника. |
| 8. Экологические требования, требования к валидации Продукции, процессов и оборудования, к квалификации персонала, к системе менеджмента качества Поставщика  | - Наличие в штате квалифицированных специалистов: прораба, инженера ПТО, геодезиста, механика (промышленное и гражданское строительство или городское строительство и хозяйство или дорожное строительство, иное) имеющих соответствующие документы (дипломы, удостоверения, приказы, аттестаты). При привлечении специалистов в рамках договора субподряда (договоров ГПХ) приложить копии договоров.- Наличие в штате квалифицированных специалистов: лесорубы, имеющие соответствующие документы (копии документов: дипломы, удостоверения, аттестаты). При привлечении специалистов в рамках договора субподряда (договоров ГПХ) приложить копии договоров.- Наличие специализированной техники для выполнения работ: копии документов о наличии в собственности техники на предприятии (не менее 30% от общего объема), договоров аренды, найма. |
| 9. Перечень и значения отдельных характеристик, которыми должна обладать продукция | Согласно ТЗ (приложение к настоящему Приглашению). Проект шифр 20/15 (ПД-РД) предоставляется после подписания соглашения о конфиденциальности.  |
| 10. Условия ответственности за нарушение обязательств, применимое право и подсудность  | Применимым правом является материальное и процессуальное право Российской Федерации.Споры будут разрешаться в Арбитражном суде Красноярского края.Условия ответственности будут определены Заказчиком в форме договора, направляемой Участнику, предложение которого будет признано лучшим. |
| 11. Иные специальные требования Заказчика | Инф. справка/копии документов:- Наличие у Поставщика необходимых лицензий, разрешений на соответствующий вид деятельности, подтверждения членства в саморегулируемой (единый реестр членов саморегулируемых организаций в сфере строительства, архитектуры и градостроительства (НОСТРОЙ)- Наличие опыта выполнения по вертикальной планировке - не менее 1 года (копии договоров, контрактов)- Наличие контрактов по выполнению аналогичных работ со стоимостью услуг более 5 млн.руб. (копии контрактов, договоров) |
| 12. Срок действия КП/ТКП | Не менее 90 календарных дней с даты направления |

Закупочная процедура является внутренней процедурой выбора Компанией поставщиков и не должна рассматриваться в качестве торгов в смысле статей 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не является публичным конкурсом, который регулируется главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации. ООО «Ренонс» сохраняет за собой право:

 - в любое время отказаться от продолжения проведения данной Закупочной процедуры, не отвечать на полученные предложения и не давать комментарии;

- изменить условия ее проведения;

- отказаться от заключения договора с Поставщиком, предложение которого признано лучшим по результатам проведения закупочной процедуры;

 - распределить объемы между Поставщиками, направившими наилучшие коммерческие предложения.

При этом любые расходы, связанные с участием в закупочной процедуре участник несет самостоятельно, указанные расходы ни при каких обстоятельствах ООО «Ренонс» не возмещаются.

Просим предоставить Технико-коммерческое предложение с обоснованием стоимости каждой позиции (с учетом НДС/без учета НДС) в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1). Документы Коммерческого предложения должны быть подписаны лицом, имеющим право подписи от имени Претендента.

Вопросы, связанные с организацией данной закупочной процедуры, заполнению документации, предоставлению разъяснений можно направлять на электронный адрес: safonov@bobrovylog.ru, Сафонову Виктору Владимировичу; ivanova\_nn@bobrovylog.ru Ивановой Наталье Николаевне.

Вашу Заявку на участие в Закупочной процедуре прошу направлять, посредством электронной почты на имя Генерального директора ООО «Ренонс» – Гавриловой Елены Александровны, в адрес Лавицкой Карины Дмитриевны – Главного юрисконсульта Общества - urist@bobrovylog.ru.

Текст Заявки на участие в Закупочной процедуре должен содержать следующее:

**«Подтверждаем участие в Закупочной процедуре в соответствии с предъявленными в Приглашении от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ требованиями, а также выражаем свое согласие на участие в процедуре в соответствии с указанными требованиями. Срок действия нашего предложения составляет не менее 15 рабочих дней начиная с даты окончания срока подачи предложений. Со следующими условиями проведения Закупочной процедуры согласны/не согласны (в случае разногласий внести свои предложения):**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Предмет закупки  | Согласны/ не согласны  |
| 2. Срок поставки/оказания услуг | Согласны/ не согласны |
| 3. Форма, условия и сроки расчётов | Согласны (выбрать один из вариантов) / не согласны |
| 4. Срок подачи ТКП | Согласны/ не согласны |
| 5. Дата проведения процедуры | Согласны/ не согласны |
| 6. Инструмент проведения способа Закупки  | Согласны/ не согласны |
| 7. Требование по представлению документов, подтверждающих правоспособность, благонадежность, финансовое состояние Поставщика  | Согласны/ не согласны |
| 8.Экологические требования, требования к валидации Продукции, процессов и оборудования, к квалификации персонала, к системе менеджмента качества Поставщика (если применимо). | Согласны/ не согласны |
| 9. Перечень и значения отдельных характеристик, которыми должна обладать продукция | Согласны/ не согласны |
| 10. Условия ответственности за нарушение обязательств, применимое право и подсудность  | Согласны/ не согласны |
| 11. Иные специальные требования Заказчика | Согласны/ не согласны |
| 12. Срок действия КП/ТКП | Согласны/ не согласны |

ТКП, документы, подтверждающие правоспособность и наличие деловых отношений между Поставщиком и производителем Продукции, наличие сертификатов, лицензий, допусков и прочие затребованные в Приглашении документы должны быть приложены к Заявке на участие в Закупочной процедуре.

**Генеральный директор Е.А. Гаврилова**